



T.C.
DALAMAN KAYMAKAMLIĞI
ÇİFTLİK ORTAOKULU
MÜDÜRLÜĞÜ
2024-2029 STRATEJİK
PLANI





İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerîhamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY



*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

H. Atatürk

GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Atatürk



OKUL BİLGİLERİ

İli: MUĞLA		İlçesi: DALAMAN	
Adres:	MERKEZ MAHALLE ENVER ÖZDEMİR CADDESİ NO:21/3	Coğrafi Konum(link)	https://goo.gl/maps/fu1AenNREaC2
Telefon Numarası:	2526924956	Faks Numarası:	2526924956
e- Posta Adresi:	712316@meb.k12.tr	Web sayfasıadresi:	http://dalamanciftlikortaokulu.meb.k12.tr/
KurumKodu:	712316	Öğretim Şekli:	İkili Eğitim



SUNUŞ

Geleceği iyileştirmenin tek yolu, bugün neyi eksik ya da neyi yanlış yaptığını bilmekten ve bu yönde atılacak adımlardan geçmektedir. Bir anne-baba olarak, bir veli olarak, bir öğretmen olarak tüm yatırımlarımızı yarınlarmıza ve yarınlarmızın umudu çocuklarımıza/öğrencilerimize yaparız hep. Biliriz ki gelecek bizim nakış nakış işlediğimiz nesillerin ellerinde şekillenecektir nedenle biz gelecek nesillere nasıl bir işçilik yaptıysak şekillenen gelecek de o derece düzgün olacaktır. Fakat biz eğitimciler geleceğe yönelik attığımız adımları rastgele atarsak attığımız adımlar pek sağlam adımlar olmayacak ve esen fırtınalara göre sapmalara uğrayacaktır. Çünkü varılmak istenen hedef net değilse rüzgâr hangi karaya çıkarırsa gemimizi bizim de hedefimiz o kara parçası olacaktır. Hâlbuki bizler hedeflerimizi net koyarsak bugün neredeyim, beş yıl sonra nerede olacağım diye düzgün planlama yaparsak hem hedeflerimizi belirlemiş olur hem de adımlarımızı daha kararlı ve isabetli atmış oluruz geleceğimiz için. Bu amaçla geleceği şekillendirmenin yolu, iyi bir planlamaya, stratejik amaçlarımız doğrultusunda planlanmış zaman dilimleri içinde gerçekleşecek hedeflere dönük uygulamalardan geçmektedir. Yani stratejik plandan geçmektedir. Okulumuz da; misyon, vizyon ve ilkeler çerçevesinde ve daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak gayretiyle sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır. Ulu Önder Mustafa Kemal ATATÜRK'ün “Eğitimdir ki bir milleti ya özgür, bağımsız, şanlı, yüce bir sosyal toplum hâlinde yaşatır veya bir milleti esaret ve sefaletle terk eder” sözlerinden yola çıkarak, eğitimde kaliteyi yakalamayı ve kendimizi sürekli geliştirmeyi hedeflemekteyiz.

Çiftlik Ortaokulu olarak, BEN kavramından ziyade BİZ kavramını ön planda tutarak, tüm idareci, öğretmen ve yardımcı personelimize birlikte tam bir ekip çalışması içinde hareket ederek çağa uyum sağlamış, çağı yönlendiren öğrenciler yetiştirmek, geleceğimizin teminatı olan öğrencilerimizi daha iyi imkânlarla yetiştirip, düşünce ufku açık, geniş düşünen, çağını anlayan, geleceğini kestirerek planlayan, Türkiye Cumhuriyeti'nin çitasını daha yükseklere taşıyan bireyler olması için özverili bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız.

Çiftlik ortaokulu olarak en büyük amacımız sıradan bireyler yetiştirmek değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan, bizleri daha da ileriye götürecek nesiller yetiştirmektir. Bilişim araçlarının ön plana çıktığı, bilginin hızla yayıldığı, teknolojinin akıl sınırlarını zorlayan bir hızla geliştiği çağımızda öğrencilere kuru bilgiler yüklemek yerine, bilgiye ulaşma ve bilgiyi kullanma yöntem ve tekniklerini öğretmek; bilimsel düşünme, araştırma ve çalışma becerilerine yöneltmek; öğrencilerin, sevgi ve iletişimin desteklediği gerçek öğrenme ortamlarında düşünsel becerilerini kazanmalarına, düşünsel güçlerini ortaya koymalarına ve kullanmalarına yardımcı olmak; kişisel ve toplumsal araç-gereci, kaynakları ve zamanı verimli kullanmalarını, okuma zevk ve alışkanlığı kazanmalarını sağlamak gibi görev ve sorumluluklarımızı yerine getirmek için yola çıkmış bulunmaktayız. Biz Çiftlik Ortaokulu olarak tüm paydaşlarımızla birlikte bakanlığımızın eğitim vizyonunu özümsemiş olarak atacağımız adımlarla birlikte okulumuzun ve öğrencilerimizin standartlarını yükseltmeyi ve geleceğin Türkiye'sinde vatanına faydalı bireyler yetiştirmeyi amaçlamaktayız.

Okulumuza ait bu planın hazırlanmasında her türlü özveri gösteren ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan idarecilerimize, stratejik planlama ekibimize teşekkür ediyor, bu plânın başarıyla uygulanması ile okulumuzun başarısının daha da artacağına inanıyor, tüm personelimize başarılar diliyorum.

Adem TOKSÖZ
Okul Müdürü



İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

- 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi
- 1.2. Planlama Süreci

2. DURUM ANALİZİ

- 2.1. Kurumsal Tarihçe
- 2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi
- 2.3. Mevzuat Analizi
- 2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi
- 2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi
- 2.6. Paydaş Analizi
- 2.7. Kuruluş İçi Analiz
 - 2.7.1. Teşkilat Yapısı
 - 2.7.2. İnsan Kaynakları
 - 2.7.3. Teknolojik Düzey
 - 2.7.4. Mali Kaynaklar
 - 2.7.5. İstatistik Veriler
- 2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE)
- 2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi
- 2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

3. GELECEĞE BAKIŞ

- 3.1. Misyon
- 3.2. Vizyon
- 3.3. Temel Değerler

4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

- 4.1. Amaçlar
- 4.2. Hedefler
- 4.3. Performans Göstergeleri
- 4.4. Stratejilerin Belirlenmesi
- 4.5. Maliyetlendirme

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Tablo/Şekil/Grafikler/Ekler



Kısaltmalar

AB	: Avrupa Birliği
ABİDE	: Akademik Becerilerin İzlenmesi ve Değerlendirilmesi
BT	: Bilişim Teknolojileri
CİMER	: Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi
CK	: Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi
DYS	: Doküman Yönetim Sistemi
EBA	: Eğitim Bilişim Ağı
FATİH	: Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Harekâtı
DYNED	: Dil Öğrenme Portalı
MEB	: Millî Eğitim Bakanlığı
MEBBİS	: Millî Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri
MEBİM	: Millî Eğitim Bakanlığı İletişim Merkezi
MEİS	: Millî Eğitim İstatistik Modülü
PESTLE	: Politik, Ekonomik, Sosyolojik, Teknolojik, Yasal ve Ekolojik Analiz
PDR	: Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik
PISA	: Programme for International Student Assesment (Uluslararası Öğrenci Değerlendirme Programı)
RAM	: Rehberlik Araştırma Merkezi
STK	: Sivil Toplum Kuruluşu
TÜBİTAK	: Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurulu



BÖLÜM 1

Stratejik Plan

Hazırlık Süreci



Stratejik Plan Hazırlık Süreci



2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.



1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Adem TOKSÖZ	Okul Müdürü	Mutlu SÖĞÜT	Müdür Yard.
Mutlu SÖĞÜT	Müdür Yard.	Erdal YORULMAZ	Öğretmen
Ramazan BAYKAL	Öğretmen	Ömer KARAHAN	Öğretmen
Gürcan YERLİ	O.A.B. Başkanı	Halil ORUÇ	Öğretmen
Sultan KÜÇÜKOĞLU	O.A.B Üye	Büşra SARICA	Öğretmen
		Eda ALTAY KAYA	Veli
		Gülçin KÖTEN	Veli
		Nuray AYHAN	Veli
		Yakup ERDOĞAN	Veli
		Mehmet ÇELİK	Veli

1.2. Planlama Süreci:

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi'nin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun/kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.



BÖLÜM 2

Durum Analizi



Durum Analizi

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.



2.1.Kurumsal Tarihçe

Eğitim öğretim faaliyetlerine ilk kez Hasan Hüseyin Kuzgun Bey'le 3 yıllık ilkokul olarak 1928 yılında başlayan okulumuz bu güne kadar Dalaman Ovası'nın değişik yerleşim yerlerinde faaliyet göstermiştir. Açılışından 1947 yılına kadar Çakallık Mektebi olarak adlandırılan okulumuz, o zamanlar, bugünkü TİGEM Sinema Salonu yanında 2 katlı bağıdadi bir binada faaliyetini sürdürmüştür.10 Ağustos 1999 tarihinde Devlet – vatandaş işbirliği ile başlatılan iki katlı sekiz derslikli ek bina inşaatının ilk 4 dersliği 21 Ocak 2000 tarihinde bitirilmiş ve eğitim öğretime açılmıştır. Daha sonra yine veli katkısı ve ödenek desteği ile ek binanın üst katı da tamamlanarak 01.02.2003 tarihinde eğitim öğretime açılmıştır. 4+4+4 sisteminden dolayı 2012-2013 eğitim öğretim yılından itibaren Çiftlik İlkokulu ve Çiftlik Ortaokulu olarak eğitime devam edilmektedir. Yörenin en köklü geçmişine sahip olan Çiftlik İlkokulu ve Çiftlik Ortaokulu, tüm personeli ile Cumhuriyet'in ilk yıllarına kadar uzanan geçmişine layık olmaya çalışmaktadır. Okulumuz şu anda 42 personeli ile toplam 554 öğrenciye 18 derslik hizmet vermektedir. Çağdaş eğitim öğretim yöntemlerinin uygulanabilmesi için görsel - işitsel, bilgisayar uygulamalı eğitim olanakları okulumuzda kullanılmaktadır. Okulumuz Dalaman TİGEM arazisi içerisinde bulunduğu için güvenli bir okul olarak kabul edilmekte velilerimiz tarafından öncelikli olarak tercih edilmektedir. Okulumuzda öğrencilerimizin kendilerini geliştirebilecekleri sosyal ve kültürel sportif faaliyetler yapılmakta ve öğretmenlerimiz tarafından hemen hemen tüm öğrencilerimizin etkinliklere katılımı sağlanmaktadır. Rehber öğretmenimiz tarafından öğrencilerimize ve velilerimize yönelik rehberlik faaliyetleri yapılmaktadır. Okulumuz geniş bahçesi ile öğrencilerimizin tenffüslerini özgürce değerlendirebildiği alanlara sahiptir. Fiziksel olarak dar bir bina alanına sahip olması dışında okulumuzun bir eksiği bulunmamaktadır.

Okulumuz ulusal ve yerel düzeyde düzenlenen yarışmalara, sportif faaliyetlere katılmakta ve dereceler elde etmektedir. Ayrıca İlimiz genelinde uygulanan projelere de okulumuzda titizlikle yürütülmekte olup TUBİTAK 4006 fuarlarına başvurular yapılmaktadır.

Okulumuz öğretmenleri ve idarecileriyle birlikte veli desteğini de arkasına alarak öğrencilerimizi hayata en iyi şekilde hazırlama amacını taşımakta ve bu doğrultuda etkinliklerini planlamaktadır



2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

2019 yılında yürürlüğe giren Çiftlik Ortaokulu 2019-2023 Stratejik Planı; stratejik plan hazırlık süreci, durum analizi, geleceğe yönelim, maliyetlendirme ile izleme ve değerlendirme olmak üzere beş bölümden oluşturulmuştur. Bunlardan izleme ve değerlendirme faaliyetlerine temel teşkil eden stratejik amaç, stratejik hedef, performans göstergesi ve stratejilerin yer aldığı geleceğe yönelim bölümü eğitim ve öğretime erişim, eğitim ve öğretimde kalite ve kurumsal kapasite olmak üzere üç tema halinde yapılandırılmıştır. Söz konusu 3 tema altında 10 stratejik amaç, 12 stratejik hedef, 54 (alt göstergelerle birlikte) 21 performans göstergesine yer verilmiştir. Bunlarla ilgili göstergeler değerlendirildiğinde aşağıdaki hususlar ön plana çıkmıştır:

LGS sınav ortalamalarını yükseltmek, öğrencileri resim şiir ve kompozisyon dalında yarışmalara katılmalarını teşvik etmek olan hedeflerimize büyük ölçüde ulaştığımızı söylemeliyiz. Fatih projesiyle uygulamaya giren etkileşimli tahta ile ders işleyişi daha kolay ve etkili hale gelmiştir. Beyaz Bayrak ve Beslenme Dostu

Okul Projeleri yürütülmüştür. Rehberlik çalışmaları kapsamında (sınav kaygısı, akademik benlik, problem tarama vs.)testleri ile tüm öğrencilerle çalışmalar yapılmış. Mesleki rehberlik yürütülmüştür. Okul fiziki yapısı ile ilgili olarak hedeflerde yer alan soyunma odası, spor odası yapılmış; bahçe ağaçlandırılmış, banklar konulmuş, okul dışındaki sahne düzenlenmiş, tüm sınıf kapıları dışarı açılacak şekilde yenilenmiş, öğretmenler odası zemini ve kapısı yenilenmiş, idari odaların zeminleri yenilenmiş, okul güvenliği açısından önemli, olan kamera sistemi yapılmış, okul dışı aydınlatmaları yenilenmiş, ses sistemi alınmıştır.

Öğrenci başarısı ve öğrenme kazanımları ile ilgili göstergelere göre ise öğrencilerimizin temel öğrenme kazanımları, matematik ve okuma becerileri konularının öncelikli olarak iyileştirilmesi gereken alanlar olduğu göze çarpmaktadır. Nitekim öğrenme kazanımlarının belirlenmesi için yapılan kazanım değerlendirme sınavlarının sonuçları da bu kaygıyı desteklemektedir. 2024-2028 dönemi için oluşturulan stratejik planda gerekli önlemleri almak üzere stratejik hedefler belirlenmiştir.



2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

YASAL YÜKÜMLÜLÜK(GÖREVLER)	DAYANAK (KANUN, YÖNETMELİK, GENELGE, YÖNERGE)
Atama	657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
	Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Okul ve Kurumların Yönetici ve Öğretmenlerinin Norm Kadrolarına İlişkin Yönetmelik
	Milli Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Yöneticilerinin Atama ve Yer Değiştirmelerine İlişkin Yönetmelik
	Milli Eğitim Bakanlığı Öğretmenlerinin Atama ve Yer Değiştirme Yönet.
Ödül, Disiplin	Devlet Memurları Kanunu
	6528 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun
	Milli Eğitim Bakanlığı Personeline Başarı, Üstün Başarı ve Ödül Verilmesine Milli Eğitim Bakanlığı Disiplin Amirleri Yönetmeliği
Okul Yönetimi	1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu
	Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Okul Aile Birliği Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Eğitim Bölgeleri ve Eğitim Kurulları Yönergesi
	MEB Yönetici ve Öğretmenlerin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Karar
	Taşınır Mal Yönetmeliği
Eğitim-Öğretim	Anayasa
	1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu
	222 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu
	6287 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu ile Bazı Kanunlarda Değişiklik
	Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Eğitim Öğretim Çalışmalarının Planlı Yürütülmesine
	Milli Eğitim Bakanlığı Öğrenci Yetiştirme Kursları Yönergesi
	Milli Eğitim Bakanlığı Ders Kitapları ve Eğitim Araçları Yönetmeliği Milli Eğitim Bakanlığı Öğrencilerin Ders Dışı Eğitim ve Öğretim Faaliyetleri
Personel İşleri	Milli Eğitim Bakanlığı Personel İzin Yönergesi
	Devlet Memurları Tedavi ve Cenaze Giderleri Yönetmeliği
	Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Çalışan Personelin Kılık Kıyafet Yönet.
	Memurların Hastalık Raporlarını Verecek Hekim ve Sağlık Kurulları



<i>Mühür, Yazışma, Arşiv</i>	<i>Milli Eğitim Bakanlığı Personeli Görevde Yükseltme ve Unvan Değişikliği</i>
	<i>Öğretmenlik Kariyer Basamaklarında Yükseltme Yönetmeliği</i>
	<i>Resmî Mühür Yönetmeliği</i>
	<i>Resmî Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik</i>
<i>Rehberlik ve Sosyal Etkinlikler</i>	<i>Milli Eğitim Bakanlığı Evrak Yönergesi</i>
	<i>Milli Eğitim Bakanlığı Arşiv Hizmetleri Yönetmeliği</i>
	<i>Milli Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönet.</i>
<i>Rehberlik ve Sosyal Etkinlikler</i>	<i>Okul Spor Kulüpleri Yönetmeliği</i>
	<i>Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim ve Ortaöğretim Sosyal Etkinlikler Yönet.</i>

YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER

KANUN			
Tarih	Sayı	No	Adı
14/03/2014	28941	6528	Milli Eğitim Temel Kanunu İle Bazı Kanun Ve Kanun Hükmünde Kararnemelerde
23/07/1965	12056	657	Devlet Memurları Kanunu
04/03/2005	25745	5302	İl Özel İdaresi Kanunu
24/10/2003	25269	4982	Bilgi Edinme Hakkı Kanunu
24/12/2003	25326	5018	Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
12/07/2001	24460	4688	Kamu Görevlileri Sendikaları Kanunu
10/09/1983	18161	2886	Devlet İhale Kanunu
22/01/2002	24648	4734	Kamu İhale Kanunu
22/01/2002	24648	4735	Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu
19/03/1981	17284	2429	Ulusal Bayram ve Genel Tatiller Hakkında Kanun
07/07/2005	25878	5378	Özürümler ve Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnemelerde Değişiklik Y
18/06/1983	18081	2841	Zorunlu İlköğrenim Çağı Dışında Kalmış Okuma-Yazma Bilmeyen Vatandaşların, Okur-Yazar Duruma Getirilmesi Veya Bunlara İlkokul Düzeyinde Eğitim Öğretim Yaptırılması Hakkında K
05/07/2003	25159	4904	Türkiye İş Kurumu Kanunu
06/11/1981	17506	2547	Yükseköğretim Kanunu
14/02/2007	26434	5580	<u>Özel Öğretim Kurumları Kanunu</u>
19/06/1986	19139	3308	<u>Meslekî Eğitim Kanunu</u>
18/06/1983	18081	2841	<u>Zorunlu İlköğrenim Çağı Dışında Kalmış Okuma-Yazma Bilmeyen Vatandaşların, Okur-Yazar Duruma Getirilmesi veya Bunlara İlkokul Düzeyinde Eğitim Öğretim Yaptırılması Hakkında Kn</u>
13/07/1982	17781	2698	<u>Milli Eğitim Bakanlığı Okul Pansiyonları Kanunu</u>
24/06/1973	14574	1739	<u>Millî Eğitim Temel Kanunu</u>
12/01/1961	10705	222	<u>İlköğretim ve Eğitim Kanunu</u>
14/06/1938	3933	3423	<u>Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Mesleki ve Teknik Öğretim Okulları Döner Sermayesi Hakkında</u>



KANUN HÜKMÜNDE KARARNAME		
Tarih	Sayı	Adı
02/11/2011	28103	Kamu Görevlilerinin Mali Haklarının Düzenlenmesi Amacıyla Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun Hükmünde Kararname(666 sayılı)
14/09/2011	28054	652 <u>Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname</u>
06/06/1997	23011	573 <u>Özel Eğitim Hakkında Kanun Hükmünde Kararname</u>

YÖNETMELİK

Yayımlandığı Resmi Gazete/Tebliğler Dergisi		Adı
Tarih	Sayı	
12/10/2013	28793	MEB Personelinin Görevde Yükselme, Unvan Değişikliği ve Yer Değiştirme Suretiyle Atanması
07/09/2013	28758	Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği
04/08/2013	28728	Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Yöneticileri Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği
27/11/2012	28480	Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Okul Öğrencilerinin Kılık ve Kıyafetlerine Dair Yönetmelik
18/11/2012	28471	Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği
08/09/2012	28405	Eğitim Öğretim Tesislerinin Kiralama Karşılığı Yaptırılması ile Tesislerdeki Eğitim Öğretim Hizmet Alanları Dışındaki Hizmet ve Alanların İşletilmesi Karşılığında Yenilenmesine Dair Yönetmelik
18/05/2012	28296	Millî Eğitim Bakanlığı Özel Eğitim Kurumları Yönetmeliği
05/05/2012	28283	Ulusal ve Resmi Bayramlar ile Mahalli Kurtuluş Günleri, Atatürk Günleri ve Tarihi Günlerde Yapılacak Tören
20/03/2012	28239	Millî Eğitim Bakanlığı Özel Öğretim Kurumları Yönetmeliği
09/02/2012	28199	Millî Eğitim Bakanlığı Okul-Aile Birliği Yönetmeliği
01/07/2010	27628	Millî Eğitim Bakanlığı İzcilik Yönetmeliği
21/05/2010	27587	Millî Eğitim Bakanlığı Yaygın Eğitim Kurumları Yönetmeliği
06/05/2010	27573	Millî Eğitim Bakanlığı Öğretmenlerinin Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği
17/04/2009	27203	Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Okullarda Enerji Yöneticisi Görevlendirilmesine İlişkin Yönetmelik
21/10/2008	27031	İl İstihdam ve Mesleki Eğitim Kurulları Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik
10/07/2008	26932	İlköğretim ve Ortaöğretim Kurumlarında Parasız Yatılılık, Burs ve Sosyal Yardımlar Yönetmeliği
07/03/2008	26809	İstiklal Marşının Kabul Edildiği Günü ve Mehmet Akif Ersoy'u Anma Günü Hakkında Yönetmelik
29/01/2008	26771	Pratik Eğitimin Verileceği İşyerleri ve Bunların Denetimine İlişkin Yönetmelik
24/08/2007	26623	Millî Eğitim Bakanlığı Mesleki Eğitim Merkezleri Ödül ve Disiplin Yönetmeliği
19/10/2006	26324	Kamu Zararlarının Tahsiline İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
09/08/2006	26254	Millî Eğitim Bakanlığı Kurum Tanıtım Yönetmeliği
31/05/2006	26184	Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliği



26/05/2006	26179	Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
02/05/2006	26156	Özel Mesleki Rehabilitasyon Merkezleri Hakkında Yönetmelik
14/12/2005	26023	Millî Eğitim Bakanlığı Açık Öğretim Lisesi Yönetmeliği
03/12/2004	25659	Özel Öğrenci Yurtları Yönetmeliği
08/06/2004	25486	Okul Öncesi Eğitim Kurumları Yönetmeliği
03/04/2004	25422	Umuma Açık Yerler ve İçkili Yerler ile Resmî veya Özel Öğretim Kurumları Arasındaki Uzaklıkların Belir
05/12/2003	25307	Türk Vatandaşlarının Günlük Yaşamlarında Geleneksel Olarak Kullandıkları Farklı Dil ve Lehçelerin Öğr.
27/08/2003	225	Millî Eğitim Bakanlığı İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
24/08/2003	25209	18 Mart Şehitler Günü ve 19 Eylül Gaziler Gününde Yapılacak Törenler Hakkında Yönetmelik
14/11/2002	24936	Göçmen İşçi Çocuklarının Eğitimine İlişkin Yönetmelik
22/10/2001	24561	Millî Eğitim Bakanlığı Açık Öğretim Ortaokulu Yönetmeliği
22/08/2001	24501	Millî Eğitim Bakanlığı Okul Kütüphaneleri Yönetmeliği
17/04/2001	24376	Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği
15/04/2000	24021	Millî Eğitim Bakanlığı Taşınabilir İlköğretim Yönetmeliği
10/08/1999	23782	Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Okul ve Kurumların Yönetici ve Öğretmenlerinin Norm Kadrolarına İlişkin Y
24/10/1998	23503	Çocuk Trafik Eğitim Parkları Yönetmeliği
26/12/1995	22505	Millî Eğitim Bakanlığı Sosyal ve Kültürel Yarışmalar Yönetmeliği
08/09/1995	22398	Millî Eğitim Şûrası Yönetmeliği
30/04/1995	22273	Mesleki Eğitim Merkezlerinde Parasız Yatılı Çırak Öğrenci Okutma ve Bunlara Yapılacak Sosyal Yardımlar
30/01/1995	2423	Millî Eğitim Bakanlığı Aday Memurlarının Yetiştirilmelerine İlişkin Yönetmelik
24/10/1994	2417	Millî Eğitim Bakanlığı Hizmet İçi Eğitim Yönetmeliği
03/10/1993	21717	Millî Eğitim Bakanlığı Teftiş Kurulu Yönetmeliği
02/04/1993	21540	Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Kurumlara Ait Açma, Kapatma ve Ad Verme Yönetmeliği
26/11/1992	21417	Öğretmenler Günü Kutlama Yönetmeliği
03/06/1991	20890	Millî Eğitim Bakanlığı Disiplin Amirleri Yönetmeliği
13/04/1991	20844	Türkiye Çocuk Çevre Kulüpleri Yönetmeliği



2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Millî Eğitim Bakanlığına görev ve sorumluluk yükleyen amir hükümlerin tespit edilmesi için tüm üst politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir. Analiz edilen belgelerden MEB 2024-2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejilerinin hazırlanması esnasında yararlanılmıştır.

Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı merkezde olmak üzere üst politika belgeleri; temel üst politika belgeleri ve diğer üst politika belgeleri olarak iki bölümde ele alınmıştır. Stratejik plan ve üst politikalar arasında ilişki kurulması amacıyla analiz edilen belgelerden bazıları ise Tablo 2'de gösterilmiştir.

Tablo 2. Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu

	Üst PolitikaBelgesi
	12. Kalkınma Planı
	Cumhurbaşkanlığı Programı
	Orta Vadeli Program
	Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı
	Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı
	İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı
	İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı
	Diğer KAmu Kurum ve Kuruluşlarının Stratejik Planları
	Ulusal ve Uluslararası Kuruluşların eğitim ve Türkiye ilgili raporları



2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Okulumuz 2024–2028 Stratejik Plan hazırlık sürecinde okulumuzun faaliyet alanları ve hizmetlerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır. 18.11.2012 tarihli ve 28471 sayılı Resmi Gazete 'de yayınlanarak yürürlüğe giren Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği'ne göre birimlerinin yasal yükümlülükleri tespit edilmiştir. Eğitimi geliştirmeye yönelik görevler, eğitim kurumlarına yönelik görevler, izleme ve değerlendirmeye yönelik görevler eğitim-öğretimde ortak görevlerdir. Bunun dışında okulumuz bünyesinde İş Sağlığı ve Güvenliği, Okulum Temiz, Beslenme Dostu Okul, Akademik Danışmanlık, TÜBİTAK 4006 projeleri yürütülmektedir.

Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-eğitim faaliyetleri	Öğrenci İşleri Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme Sınav hizmetleri Müfredat kapsamında derslerin işlenmesi
Rehberlik faaliyetleri	Öğrencilere rehberlik yapmak Velilere rehberlik etmek Rehberlik faaliyetlerini yürütmek
Sosyal faaliyetler	Geziler,Piknikler,Sinema etkinlikleri
Sportif faaliyetler	Turnuvalar,voleybol Futbol.Futsal,Handbol turnuvaları
Kültürel ve sanatsal faaliyetler	Tiyatro,şiir Dinletileri,Çocuk Oyunları
İnsan kaynakları faaliyetleri (meslekigelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)	Hizmetiçi eğitimler,Yemekler,Piknik ve kaynaşma yemekleri,sportif etkinlikler
Okul aile birliği faaliyetleri	Kermesler,Geziler
Öğrencilere yönelik faaliyetler	Akıl ve zeka oyunları,sportif faaliyetler,atletizm futbol voleybol müsabakaları ,geziler
Ölçme değerlendirme faaliyetleri	Kazanım değerlendirme çalışmaları
Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	Ders içi etkinlikler,Belirli Gün ve haftiyalar çerçevesinde etkinlikler
Ders dışı faaliyetler	Toplum Hizmeti Çalışmaları

*Tabloda sıralanan faaliyet alanları örnek olarak sıralanmıştır. Okul/kurumlar tür ve yapılarına göre faaliyet alanlarını ve ürün /hizmetlerini belirleyeceklerd



2.5. Paydaş Analizi

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

İç Paydaşlar	Dış Paydaşlar
Okul Aile Birliği	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
Öğretmenler	Veliler
Öğrenciler	Belediye/Mahalle Muhtarı
	İl Milli Eğitim Müdürlüğü
	Valilik /Kaymakamlık
	TİGEM
	Milli Eğitim Bakanlığı
	Toplum Sağlığı Merkezi



PAYDAŞLAR	İÇ PAY DAŞ	DIŞ PAYDAŞ	HİZMET ALAN	NEDEN PAYDAŞ	Paydaşın Kurum Faaliyetlerini Etkileme Derecesi	Paydaşın Taleplerine Verilen Önem	Sonuç
					Tam 5" "Çok 4", "Orta 3", "Az 2", "Hiç 1"		
					1,2,3 İzle 4,5 Bilgilendir	1,2,3 Gözet 4,5 Birlikte Çalış	
<i>İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü</i>		X		<i>Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum</i>	5	5	<i>Bilgilendir, Birlikte çalış</i>
<i>Veliler</i>		X	X	<i>Doğrudan ve Dolaylı Hizmet Alan</i>	4	4	<i>Bilgilendir, Birlikte çalış</i>
<i>Okul Aile Birliği</i>	X		X	<i>Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum</i>	5	5	<i>Bilgilendir, Birlikte çalış</i>
<i>Öğrenciler</i>	X		X	<i>Varoluş sebebimiz</i>	5	5	<i>Bilgilendir, Birlikte Çalış</i>
<i>Mahalle Muhtarı</i>		X	X	<i>Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum</i>	1	2	<i>İzle, Gözet</i>
<i>TİGEM</i>		X	X	<i>Doğrudan ve Dolaylı Hizmet Alan</i>	4	4	<i>Bilgilendir, Birlikte çalış</i>
<i>Belediye</i>		X	X	<i>Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum</i>	4	4	<i>İzle, Gözet</i>
<i>Toplum Saplığı Merkezi</i>		X	X	<i>Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum</i>	2	4	<i>İzle, Birlikte Çalış</i>



2.6. 1. Okul/Kurum İçi Analiz

Okulumuz stratejik planında geleceğe bakışı geliştirirken mevcut kurum kültürünün güçlü ve zayıf yönlerini görmek ve analizini yapmak için kurum içi çalışanlara yönelik Kurum Kültürü Analizinin Alt Bileşenlerini kapsayan anketler uygulanmış, nasıl bir personel yapısı ve iş yapma tarzının istenildiği analiz edilmiştir.

Çalışma sonuçlarına göre geliştirmeye açık alanlar öncelik sırasına göre aşağıda sıralanmıştır;

- 1- Ödül ve Ceza Sistemi,
- 2- Çalışanların katılımını sağlamaya yönelik mekanizmaların varlığı ve karar alma süreçlerine katılım düzeyi,
- 3- Değişime açıklık, yeni fikirlerin ve farklı görüşlerin desteklenme düzeyi,
- 4- Öğrenme, sürekli ilerlemeyi teşvik eden bir insan kaynakları yönetiminin varlığı
- 5- Paydaşlarla ilişkiler, paydaş yönetim stratejisinin varlığıdır.

Gerçekleştirilen analizlere göre kurumun güçlü olduğu alanlar öncelik sırasına göre:

- 1- Kurum içi iletişim, çalışanların yöneticilerine ulaşmada açık iletişim kanallarının varlığı,
- 2- Kurumda bilginin yayılımı, bilginin ilgili çalışanlara ya da birimlere zamanında iletilme düzeyi,
- 3- Kurum içi birimler arası işbirliği, çalışanların takım çalışmasına yatkınlık düzeyi,
- 4- Stratejik yönetim, üst yönetimin stratejik planın hazırlanması, uygulanması ve izlenmesi süreçlerindeki sahiplik düzeyi,
- 5- Bütün çalışanlarımızın okulu sahiplenmesi,
- 6- Deneyimli ve tecrübeli personelimizin olması,
- 7- Personelin özverili çalışması,



Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Tablo 2: Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Muğla		İlçesi: Dalaman			
Adres:	Ege Mahallesi Enver Özdemir Caddesi No:21	Coğrafi Konum (link)	https://goo.gl/maps/fu1AenNREaC2		
Telefon Numarası:	0 252 692 4956	Faks Numarası:	0 252 6924956		
e- Posta Adresi:	712316@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://dalamanciftlikortaokulu.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	712316	Öğretim Şekli:	(İkili Eğitim)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 1928		Toplam Çalışan Sayısı	42		
Öğrenci Sayısı:	Kız	281	Öğretmen Sayısı	Kadın	23
	Erkek	273		Erkek	11
	Toplam	554		Toplam	34
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:30.7	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:29
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:16,3	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:10
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		363,63TL?	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		6



Çalışanların Görev Dağılımı(Tablo 5)

S.NO	UNVAN	GÖREVLERİ
1	Okul müdürü	<p>1- Ders okutmak</p> <p>- Kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, program ve emirlere uygun olarak görevlerini yürütmeye,</p> <p>3- Okulu düzene koyar denetler.</p> <p>- Okulun amaçlarına uygun olarak yönetilmesinden, değerlendirilmesinden ve geliştirmesinden sorumludur.</p> <p>5- Okul müdürü, görev tanımında belirtilen diğer görevleri de yapar.</p>
2	Müdür yardımcısı	<p>1. Ders okutur</p> <p>2. Okulun her türlü eğitim-öğretim, yönetim, öğrenci, personel, tahakkuk, ayniyat, yazışma, sosyal etkinlikler, yatılılık, bursluluk, güvenlik, beslenme, bakım, nöbet, koruma, temizlik, düzen, halkla ilişkiler gibi işleriyle ilgili olarak okul müdürü tarafından verilen görevleri yapar</p> <p>3. Müdür yardımcıları, görev tanımında belirtilen diğer görevleri de yapar.</p>
3	Öğretmenler	<p>1. İlköğretim okullarında dersler sınıf veya branş öğretmenleri tarafından okutulur.</p> <p>2. Öğretmenler, kendilerine verilen sınıfın veya şubenin derslerini, programda belirtilen esaslara göre plânlamak, okutmak, bunlarla ilgili uygulama ve deneyleri yapmak, ders dışında okulun eğitim-öğretim ve yönetim işlerine etkin bir biçimde katılmak ve bu konularda kanun, yönetmelik ve emirlerde belirtilen görevleri yerine getirmekle yükümlüdürler.</p> <p>3. Sınıf öğretmenleri, okuttukları sınıfı bir üst sınıfta da okuturlar.</p> <p>4. İlköğretim okullarının 4 üncü ve 5 inci sınıflarında özel bilgi, beceri ve yetenek isteyen; beden eğitimi, müzik, görsel sanatlar, din kültürü ve ahlâk bilgisi, yabancı dil ve bilgisayar dersleri branş öğretmenlerince okutulur.</p> <p>5. Derslerini branş öğretmeni okutan sınıf öğretmeni, bu ders saatlerinde yönetimce verilen eğitim-öğretim görevlerini yapar.</p> <p>6. Okulun bina ve tesisleri ile öğrenci mevcudu, yatılı-gündüzlü, normal veya ikili öğretim gibi durumları göz önünde bulundurularak okul müdürlüğünce düzenlenen nöbet çizelgesine göre öğretmenlerin, normal öğretim yapan okullarda gün süresince, ikili öğretim yapan okullarda ise kendi devresinde nöbet tutmaları sağlanır.</p> <p>Yönetici ve öğretmenler; Resmî Gazete, Tebliğler Dergisi, genelge ve duyurulardan elektronik ortamda yayımlananları Bakanlığın websayfasından takip eder.</p> <p>8. Elektronik ortamda yayımlanmayanları ise okur, ilgili yeri imzalar ve uygularlar.</p> <p>7. Öğretmenler dersleri ile ilgili araç-gereç, laboratuvar ve işliklerdeki eşyayı, okul kütüphanesindeki kitapları korur ve iyi kullanılmasını sağlarlar.</p>
4	Yardımcı hizmetler personeli	<p>1. Yardımcı hizmetler sınıfı personeli, okul yönetimince yapılacak plânlama ve iş bölümüne göre her türlü yazı ve dosyayı dağıtmak ve toplamak,</p> <p>2. Başvuru sahiplerini karşılamak ve yol göstermek,</p> <p>3. Hizmet yerlerini temizlemek,</p> <p>4. Aydınlatmak ve ısıtma yerlerinde çalışmak,</p> <p>5. Nöbet tutmak,</p> <p>6. Okula getirilen ve çıkarılan her türlü araç-gereç ve malzeme ile eşyayı taşıma ve yerleştirme işlerini yapmakla yükümlüdürler.</p> <p>7. Bu görevlerini yaparken okul yöneticilerine ve nöbetçi öğretmene karşı sorumludurlar.</p>



Tablo 7. Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

	Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	0	0	0	0	0	1

Tablo 8. İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları

Adı ve Soyadı	Görevi	Katıldığı Çalışma Sayısı
ADEM TOKSÖZ	Müdür	53
MUTLU SÖĞÜT	Müdür Yardımcısı	24
GÜL EDA ÜNLÜ	Müdür Yardımcısı	26



Tablo 11. Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları

Adı ve Soyadı	Branşı	Katıldığı Çalışma Sayısı
ALPER İLHAN	MATEMATİK ÖĞRETMENİ	32
AYNUR BAKIRCI	MATEMATİK ÖĞRETMENİ	29
AZİZE YORULMAZ	MATEMATİK ÖĞRETMENİ	35
DERYA ELMAS ÇOBAN	MATEMATİK ÖĞRETMENİ	19
GÜLŞEN AYDIN GÜLŞEN	MATEMATİK ÖĞRETMENİ	46
F. EBRU KARABULUT	MATEMATİK ÖĞRETMENİ	13
NİHAL ŞAH	TÜRKÇE ÖĞRETMENİ	25
ÖZDEN DAŞLI KORKMAZ	TÜRKÇE ÖĞRETMENİ	33
RUKİYE İLHAN ORHAN	TÜRKÇE ÖĞRETMENİ	19
ÜMİT VAKTİYOK	TÜRKÇE ÖĞRETMENİ	18
GAMZE DAĞ	TÜRKÇE ÖĞRETMENİ	19
HANİFE ALAGÖZ	TÜRKÇE ÖĞRETMENİ	9
HÜLYA İLHAN ALTUNER	İNGİLİZCE ÖĞRETMENİ	38
MEHMET KATILT	İNGİLİZCE ÖĞRETMENİ	17
PERİHAN SALTİK OK	İNGİLİZCE ÖĞRETMENİ	55
ZEYNEP BABACAN	İNGİLİZCE ÖĞRETMENİ	40
BARİŞ TURHAN	BEDEN EĞİTİMİ ÖĞRETMENİ	31
HATİCE AKBAL	BEDEN EĞİTİMİ ÖĞRETMENİ	24
MEHMET GÜNHAL	BEDEN EĞİTİMİ ÖĞRETMENİ	35
BURCU KESKİN KAPLAN	DİN KÜLTÜRÜ VE AHL.BİL.	26
BÜŞRA SARICA	FEN BİLİMLERİ ÖĞRETMENİ	19
ÖMER KARAHAN	FEN BİLİMLERİ ÖĞRETMENİ	28
GÖKSU ÖNDER	FEN BİLİMLERİ ÖĞRETMENİ	29
MUNİSE TÜRK	FEN BİLİMLERİ ÖĞRETMENİ	35
ERDAL YORULMAZ	TEKNOLOJİ TASARIM ÖĞR.	28
NEŞE AYGEN	MÜZİK ÖĞRETMENİ	26
FATMA NUR UÇAR	GÖRSEL SANATLAR ÖĞR.	7
RAMAZAN BAYKAL	BİLİŞİM TEK. ÖĞRET.	21
HALİL ORUÇ	REHBER ÖĞRETMEN	28
M.GÖKHAN TUNCEL	SOSYAL BİLGİLER ÖĞRETMENİ	26
ŞENER HOPLAR	SOSYAL BİLGİLER ÖĞRETMENİ	43
YUNUS ERTÜRK	SOSYAL BİLGİLER ÖĞRETMENİ	23



Tablo 12. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu
1	Memur	X		LİSE
2	Memur	X		ÖN LİSANS
3	Hizmetli	X		LİSE
4	Hizmetli	X		LİSE
5	Hizmetli		X	LİSE
6	Hizmetli		X	LİSE

Tablo 13. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul Müdürü	<i>Ders okutmak</i> <i>- Kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, program ve emirlere uygun olarak görevlerini yürütmeye, Okulu düzene koyar denetler.</i> <i>- Okulun amaçlarına uygun olarak yönetilmesinden, değerlendirilmesinden ve geliştirmesinden sorumludur.</i> <i>Okul müdürü, görev tanımında belirtilen diğer görevleri de yapar.</i>
Müdür Yardımcısı	<i>Ders okutur</i> <i>Okulun her türlü eğitim-öğretim, yönetim, öğrenci, personel, tahakkuk, ayniyat, yazışma, sosyal etkinlikler, yatılılık, bursluluk, güvenlik, beslenme, bakım, nöbet, koruma, temizlik, düzen, halkla ilişkiler gibi işleriyle ilgili olarak okul müdürü tarafından verilen görevleri yapar</i> <i>Müdür yardımcıları, görev tanımında belirtilen diğer görevleri de yapar.</i>
Öğretmenler	<i>İlköğretim okullarında dersler sınıf veya branş öğretmenleri tarafından okutulur.</i> <i>Öğretmenler, kendilerine verilen sınıfın veya şubenin derslerini, programda belirtilen esaslara göre plânlamak, okutmak, bunlarla ilgili uygulama ve deneyleri yapmak, ders dışında okulun eğitim-öğretim ve yönetim işlerine etkin bir biçimde katılmak ve bu konularda kanun, yönetmelik ve emirlerde belirtilen görevleri yerine getirmekle yükümlüdürler.</i> <i>Sınıf öğretmenleri, okuttukları sınıfı bir üst sınıfta da okuturlar.</i> <i>İlköğretim okullarının 4 üncü ve 5 inci sınıflarında özel bilgi, beceri ve yetenek isteyen; beden eğitimi, müzik, görsel sanatlar, din kültürü ve ahlâk bilgisi, yabancı dil ve bilgisayar dersleri branş öğretmenlerince okutulur.</i>



	<p>Derslerini branş öğretmenini okutan sınıf öğretmeni, bu ders saatlerinde yönetimce verilen eğitim-öğretim görevlerini yapar. Okulun bina ve tesisleri ile öğrenci mevcudu, yatılı-gündüzlü, normal veya ikili öğretim gibi durumları göz önünde bulundurularak okul müdürlüğünce düzenlenen nöbet çizelgesine göre öğretmenlerin, normal öğretim yapan okullarda gün süresince, ikili öğretim yapan okullarda ise kendi devresinde nöbet tutmaları sağlanır.</p> <p>Yönetici ve öğretmenler; Resmî Gazete, Tebliğler Dergisi, genelge ve duyurulardan elektronik ortamda yayımlananları Bakanlığın websayfasından takip eder.</p> <p>Elektronik ortamda yayımlanmayanları ise okur, ilgili yeri imzalar ve uygularlar.</p> <p>Öğretmenler dersleri ile ilgili araç-gereç, laboratuvar ve işliklerdeki eşyayı, okul kütüphanesindeki kitapları korur ve iyi kullanılmasını sağlarlar.</p>
Yönetim İşleri ve Büro Memuru	Büro işlemleriyle ilgili tüm işlemleri yapmak ve müdürün vereceği görevleri mevzuat dahilinde yapmak
Yardımcı Hizmetler Personeli	<p><i>Yardımcı hizmetler sınıfı personeli, okul yönetimince yapılacak plânlama ve iş bölümüne göre her türlü yazı ve dosyayı dağıtmak ve toplamak,</i></p> <p><i>Başvuru sahiplerini karşılamak ve yol göstermek,</i></p> <p><i>Hizmet yerlerini temizlemek,</i></p> <p><i>Aydınlatmak ve ısıtma yerlerinde çalışmak,</i></p> <p><i>Nöbet tutmak,</i></p> <p><i>Okula getirilen ve çıkarılan her türlü araç-gereç ve malzeme ile eşyayı taşıma ve yerleştirme işlerini yapmakla yükümlüdürler.</i></p> <p><i>Bu görevlerini yaparken okul yöneticilerine ve nöbetçi öğretmene karşı sorumludurlar.</i></p>



Tablo 14. Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
2	2	0	1	550	38	1100	5	10	10

2.7.3. Teknolojik Düzey

Tablo 15. Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Akıllı Tahta Sayısı	12	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	8	Yazıcı Sayısı	4
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	0	İnternet Bağlantı Hızı	50 Mb/s



Tablo 16. Fiziki Mekân Durumu

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon		x
Derslik Sayısı	18	Çok Amaçlı Saha		x
Derslik Alanları (m2)	480	Kütüphane		x
Kullanılan Derslik Sayısı	18	Fen Laboratuvarı		x
Şube Sayısı	18	Bilgisayar Laboratuvarı		x
İdari Odaların Alanı (m2)	20	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	38	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturum Alanı (m2)	815	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	11000			
Okul Kapalı Alan (m2)	815			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	1930			
Kantin (m2)	24			
Tuvalet Sayısı	2			
Diğer (.....)				

2.7.4.Mali Kaynaklar

Tablo 17. Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	100.000TL	100.000	100.000	100.00	100.00
Okul Aile Birliği	200.000TL	200.000TL	200.000TL	200.000TL	200.000TL
Diğer	0	0	0	0	0
TOPLAM	300.000TL	300.000TL	300.000TL	300.000TL	300.000TL

Okul/kurum bütçesinde giderler aşağıdaki başlıklar altında toplanabilir. Harcama türleri okul/kurumların özelliklerine göre çeşitlilik gösterebilir.



Tablo 18. Harcama Kalemler

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Personel	0
Onarım	35.000TL
Sosyal-sportif faaliyetler	35.000TL
Temizlik	65.000TL
İletişim	5.000TL
Kırtasiye	75.000TL

2.7.5.İstatistikî Veriler

Öğrenci Durumu

Genel Mevcut			Ortalama Sınıf Mevcudu		
2021	2022	2023	2021	2022	2023
342	391	476	28,5	28	28

mevcudu en fazla olan ve en az olan sınıf mevcudu sayısı			kaynaştırma eğitimine tabi öğrenci sayısı		
2021	2022	2023	2021	2022	2023
36-23	31-24	36-24	13	25	32



DYK- KATILAN ÖĞRENCİ SAYISI			DYK- GÖREV ALAN ÖĞRETMEN SAYISI		
2021	2022	2023	2021	2022	2023
60	160	211	9	12	19

LİSANSLI ÖĞRENCİ SAYISI			KAÇ BRANŞTA TAKIM OLUŞTURULDU?		
2021	2022	2023	2021	2022	2023

DEVAMSIZLIK ORTALAMASI			DEVAMSIZLIKTAN KALAN ÖĞRENCİ SAYISI		
2021	2022	2023	2021	2022	2023
11	10	10	16	19	21
SÜREKLİ DEVAMSIZ ÖĞRENCİ SAYISI			DEVAMSIZ OLUP DEVAMI SAĞLANAN ÖĞRENCİ SAYISI		
2021	2022	2023	2021	2022	2023
16	19	21	1	1	2



• Sosyal kulüpler

projeler

Bilim Fen ve Teknoloji Kulübü	Sıfır Atık
Değerler Kulübü	
Enerji Verimliliği Kulübü	
eTwinning Kulübü	E Twinning,E Safety
Kooperatifçilik Kulübü	
Kültür ve Kütüphanecilik Kulübü Edebiyat Kulübü	
Matematik Kulübü(Çizelge Dışı)	
Müzik Kulübü	
Sağlık, Temizlik, Beslenme Kulübü	
Satranç Kulübü	
Sivil Savunma Kulübü	
Spor Kulübü	
Yayın ve İletişim Kulübü	

Personel devam durumu	2021	2022	2023
Aylıksız izin durumu	3 ay 16 gün	5 ay	-
Yıllık mazeret izni sayısı	265	13	75
Yıllık izin sayısı	66	72	84
Yılda alınan rapor sayısı	109	157	110



Rehberlik hizmetleri (yararlanan öğrenci sayısı)		
2021	2022	2023
342	391	476

Okul/kuruma ulaşım	MEVCUT DURUMU	SAYI
ÖZEL SERVİS	VAR	6
TAŞIMALI EĞİTİM	YOK	
AİLESİYLE	VAR	
BİSİKLET vb.	VAR	
YÜRÜYEREK	VAR	

FİZİKİ BÖLÜMLER	MEVCUT DURUMU	KULLANIMA UYGUNLUK
Spor salonu	YOK	İHTİYAÇ
çok amaçlı salon	YOK	İHTİYAÇ
BTS	YOK	İHTİYAÇ
laboratuvar	YOK	İHTİYAÇ
sınıflar	11	YETERSİZ
İdari odalar	3	YETERLİ
öğretmenler odası	1	YETERLİ
Ziyaretçi Odası	YOK	İHTİYAÇ



FİZİKİ BÖLÜMLER	MEVCUT DURUMU	İHTİYAÇI KARŞILAMA DÜZEYİ	ÖĞRENCİLERİN DIŞARI GİTMESİNİ ÖNLEME DURUMU
KANTİN	KOOPERATİF	YETERLİ	YETERLİ
YEMEKHANE	YOK	İHTİYAÇ DEĞİL	

ISINMA DURUMU	MEVCUT DURUMU	İHTİYAÇI KARŞILAMA DÜZEYİ
KLİMA	TÜM OKUL	YETERLİ

- Okul/kurumun akademik başarısı (ulusal düzeyde yapılan sınavlarda başarı sağlayan öğrenci sayısı ve mevcuda oranı, il başarı sırası, sınıfını doğrudan geçen öğrenci sayısı/oranı, sınıf tekrarı yapan öğrenci sayısı/oranı vb.)

Lgs puanıyla yerleşen öğrenci sayısı			Lgs sınavına giren öğrenci sayısı		
2021	2022	2023	2021	2022	2023
11	17	17	25	27	41



Kuruluş İçi Analiz

Okulumuz stratejik planında geleceğe bakışı geliştirirken mevcut kurum kültürünün güçlü ve zayıf yönlerini görmek ve analizini yapmak için kurum içi çalışanlara yönelik Kurum Kültürü Analizinin Alt Bileşenlerini kapsayan anketler uygulanmış, nasıl bir personel yapısı ve iş yapma tarzının istenildiği analiz edilmiştir.

Çalışma sonuçlarına göre geliştirmeye açık alanlar öncelik sırasına göre aşağıda sıralanmıştır;

- 1- Ödül ve Ceza Sistemi,
- 2- Çalışanların katılımını sağlamaya yönelik mekanizmaların varlığı ve karar alma süreçlerine katılım düzeyi,
- 3- Değişime açıklık, yeni fikirlerin ve farklı görüşlerin desteklenme düzeyi,
- 4- Öğrenme, sürekli ilerlemeyi teşvik eden bir insan kaynakları yönetiminin varlığı
- 5- Paydaşlarla ilişkiler, paydaş yönetim stratejisinin varlığıdır.

Gerçekleştirilen analizlere göre kurumun güçlü olduğu alanlar öncelik sırasına göre:

- 1-Kurum içi iletişim, çalışanların yöneticilerine ulaşmada açık iletişim kanallarının varlığı,
- 2- Kurumda bilginin yayılımı, bilginin ilgili çalışanlara ya da birimlere zamanında iletilme düzeyi,
- 3- Kurum içi birimler arası işbirliği, çalışanların takım çalışmasına yatkınlık düzeyi,
- 4-Stratejik yönetim, üst yönetimin stratejik planın hazırlanması, uygulanması ve izlenmesi süreçlerindeki sahiplik düzeyi,
- 5-Bütün çalışanlarımızın okulu sahiplenmesi,
- 6- Deneyimli ve tecrübeli personelimizin olması,
- 7-Personelin özverili çalışması



2.7. PESTLE ANALİZİ

Fırsatlar

Politik	<ul style="list-style-type: none">- Bakanlığımız tarafından 2028 vizyonunun oluşturulması- Yerel yönetimler tarafından gerekli desteğin sağlanması
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none">- Velilerimizin sosyo-ekonomik durumlarının genel olarak iyi olması- Diğer bakanlıklara göre Milli Eğitim Bakanlığına ayrılan bütçenin fazla olması
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none">- Trafik ve şehir kargaşasından uzak olması- İlçe merkezine yakın olması- İlçede yaşamının sağladığı fırsatlar(insan ilişkileri vb)
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none">- Teknolojik altyapının yeterli olması ve teknolojinin derslerde kullanılması
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none">- Mevcut yasa ve mevzuatlar doğrultusunda eğitim öğretimin yürütülmesi
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none">- Okulumuzun TİGEM bahçesi içinde bulunması, okulumuzun her türlü bitki örtüsü ağaç, böcek, kuş, yönünden zengin olması

POLITICAL
(POLİTİK)

ECONOMIC
(EKONOMİK)

SOCIAL
(SOSYAL)

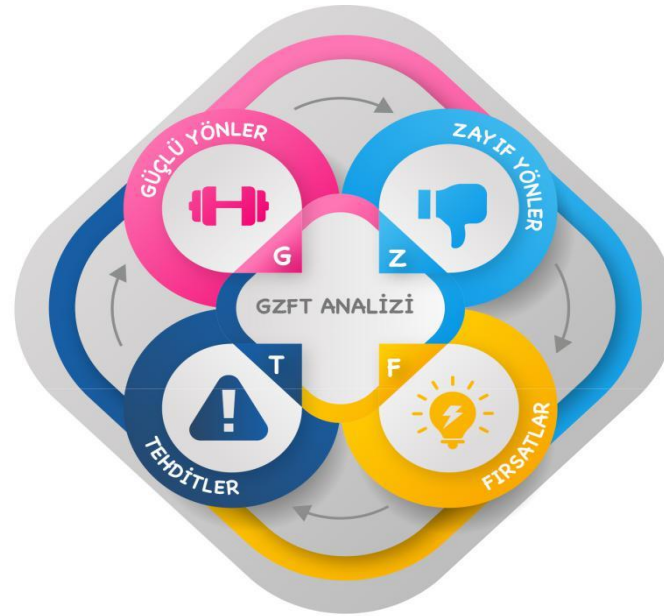




2.9. GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.





2.9.1.Güçlü ve Zayıf Yönler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none">-Öğrencilerimizin öğretmenleriyle ve idareyle iyi iletişim kurabilmeleri-Davranış problemi olan öğrencilerimizin az olması
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none">-Bütün çalışanlarımızın okulu sahiplenmesi-Okul kültürünün güçlü olması-Deneyimli ve tecrübeli personelimizin olması-Personelin özverili çalışması
Veliler	<ul style="list-style-type: none">-Velilerimize istenildiği zaman ulaşılabilmesi-Velilerimizin öğretmenlerle iletişimin iyi olması-Okulda yapılan faaliyetlere aktif olarak katılmaları
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none">-Okulumuzun TİGEM arazisi içinde olduğu için güvenli bir okul olması.-Geniş bir bahçeye sahip olması-Tarihi geçmişi olan ve tercih edilen bir okul olması
Donanım	<ul style="list-style-type: none">-Bütün dersliklerde etkileşimli tahtaların aktif olarak kullanılması
Bütçe	<ul style="list-style-type: none">-Okul kooperatifinin olması-Velilerin bağışları
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">-Yöneticilerin yaratıcı ve yenilikçi çalışmalara destek olması-Okul Aile Birliğinin okul yönetimine katılması
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">-Veli toplantılarına yeterli katılımın sağlanması-Öğrencilerimiz rehberlik servisine her an ulaşabilmesi-Veli-Öğretmen-İdare iletişimin çok iyi olması



Zayıf Yönler	
Öğrenciler	Dezavantajlı (parçalanmış aile vs.) öğrencilerimizin son yıllarda artış göstermesi Teknolojinin (cep telefonu, tablet, bilgisayar) öğrenciler üzerindeki olumsuz etkisi. Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerimizin artması
Çalışanlar	Çalışan ailelerin (özellikle annelerin) öğrenci ile yeteri kadar ilgilenememeleri
Veliler	Parçalanmış aile sayısının artması Ebeveynlerden birinin iş nedeniyle aileden uzak olması.
Bina ve Yerleşke	Derslik sayısının öğrenci sayısına göre yetersiz olması Okulun çok amaçlı salonunun olmaması Aynı bahçe içinde ilkokul ve ortaokulun bulunması Okul bahçesi altyapısının yetersiz olması
Donanım	Kütüphane olmaması Okul bahçesinin işlevselliğinin az olması -Fen laboratuvarı ve Bilgisayar sınıfının olmaması Ana bina pencerelerin dar olması sebebi ile hareket serbestliğini engelleyip, havalandırmayı ve güneş ışığını etkilemesi Tasarım beceri atölyesi olmaması
Bütçe	Bakanlık tarafından okula ayrılan düzenli bir ödeneğin olmaması
Yönetim Süreçleri	
İletişim Süreçleri	Öğrencilerimiz tarafından teknolojinin öğrenciler tarafından gereğinden fazla ve gereksiz kullanımı



2.9.2 Fırsatlar ve Tehditler

Fırsatlar	
Politik	<ul style="list-style-type: none">- Bakanlığımız tarafından 2028 vizyonunun oluşturulması- Yerel yönetimler tarafından gerekli desteğin sağlanması
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none">- Velilerimizin sosyo-ekonomik durumlarının genel olarak iyi olması- Diğer bakanlıklara göre Milli Eğitim Bakanlığına ayrılan bütçenin fazla olması
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none">- Trafik ve şehir kargaşasından uzak olması- İlçe merkezine yakın olması- İlçede yaşamının sağladığı fırsatlar(insan ilişkileri vb)
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none">- Teknolojik altyapının yeterli olması ve teknolojinin derslerde kullanılması
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none">- Mevcut yasa ve mevzuatlar doğrultusunda eğitim öğretimin yürütülmesi
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none">- Okulumuzun TİGEM bahçesi içinde bulunması, okulumuzun her türlü bitki örtüsü ağaç, böcek, kuş, yönünden zengin olması

Tablo 10: Tehditler

Tehditler	
Politik	<ul style="list-style-type: none">- Eğitim programlarının sıkça değişmesi
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none">- Okullara yeterli bütçenin ayrılmaması
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none">- Televizyon dizilerinde şiddet içerikli ya da çocukları lükse özendiren programların olması- Son yıllarda okullarımızda artan yabancı öğrencilerin uyum sorunu
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none">- Teknolojinin gereğinden fazla ve gereksiz kullanımı
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none">- Okul yönetimi ve öğretmenler üzerinden gereğinden fazla bürokrasi yükü olması
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none">- Öğrencilerin hazır gıdalarla beslenmesi



3

Geleceğe Bakış

Geleceğe Bakış

Geleceğe bakış bölümünde misyon, vizyon, temel değerler; amaçlar, hedefler, performans göstergeleri ve stratejiler yer almaktadır.

Misyon, Vizyon ve Temel Değerler

Misyon, vizyon ve temel değerlerimiz aşağıda açıklanmıştır.

3.1.MISYONUMUZ

Çağın gerekleri doğrultusunda kendine güvenen, milli ve manevi değerleri benimseyen ve Atatürk ilkelerine bağlı bireyler yetiştiren Dalaman Çiftlik Ortaokulu'yuz



Hayatın akışı içerisinde kendine yer edinebilen, yetenek ve becerilerinin farkında olan, özgüven sahibi, çevre bilincine sahip, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılmaya istekli bireylerin yetiştiği bir okul olmak.

3.2. VIZYONUMUZ



3.3. TEMEL DEĞERLERİMİZ

- ✓ Erdemlilik
- ✓ Liyakat
- ✓ İnsan hakları ve demokrasinin evrensel değerleri
- ✓ Çevreye ve canlıların yaşam hakkına duyarlılık
- ✓ Analitik ve bilimsel bakış
- ✓ Girişimcilik, yaratıcılık, yenilikçilik
- ✓ Kültürel ve sanatsal duyarlılık ile sportif beceri
- ✓ Meslek etiği ve mesleki beceri
- ✓ Saygınlık, tarafsızlık, güvenilirlik ve adalet
- ✓ Katılımcılık, şeffaflık ve hesap verilebilirlik



Amaç ve Hedeflere İlişkin Mimari Yapı

MEB 2024-2028 Stratejik Planı'nın amaç ve hedeflerine ilişkin genel görünüm aşağıda sunulmuştur.

Amaç 1: Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır.

Hedef 1: Öğrencilerimizin her düzeydeki yeterliliklerinin belirlenmesi, izlenmesi ve desteklenmesi sağlanacaktır

Amaç 2: Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır.

Hedef 1: Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli verilebilmesi için okulumuzun fiziksel kapasitesi güçlendirilecek ve iyileştirilecektir.

Amaç 3: Öğrencileri ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata ve bir üst öğretime hazırlayan bir okul ile toplumsal sorunlara çözüm getiren, ülkenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkı sunan öğrenciler yetiştirilecektir.

Hedef 1: Öğrencilerimizin ve velilerimizin okulu hayatlarının bir parçası olarak benimsemeleri severek ve isteyerek öğrencilerimizin okula devamları sağlanacaktır.

Amaç 4: Öğrencileri ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata ve üst öğretime hazırlayan bir ortaöğretim sistemi ile toplumsal sorunlara çözüm

getiren, ülkenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkı sunan öğrenciler yetiştirilecektir.

Hedef 1: Değişen dünyanın gerektirdiği becerileri sağlayan ve değişimin aktörü olacak öğrenciler yetiştirebilmek için çalışmalar yürütülecektir.

Amaç 5: Rehberlik Hizmetlerinin etkisi artırılarak bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimleri desteklenecektir.

Hedef 1: Öğrencilerimiz toplumun ihtiyaçlarına göre bilgi çağının gereklerine göre uygun bir biçimde bir üst öğretim kurumuna ilgi ve yetenekleri doğrultusunda yönlendirilecektir.

Amaç 6: Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.

Hedef 1: Öğrenme kayıplarını önleyici çalışmalar yapılacaktır.

Amaç 7: Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.

Hedef 1: Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.



4.AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

TEMA:Eğitim Öğretimde Kalite

Amaç 1	Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır.									
Hedef 1	Öğrencilerimizin her düzeydeki yeterliliklerinin belirlenmesi, izlenmesi ve desteklenmesi sağlanacaktır.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 1.1.1 Temel eğitimde öğrencilere yönelik düzenlenen bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetlere katılan katılımcı sayısı	50	400	420	440	460	480	500	6 ay	6 ay	
PG 1.1.2 Ortaöğretime merkezi sınavla yerleşen öğrenci oranı (%)	50	6	10	10	10	10	10	6 ay	6 ay	
Koordinatör Birim	Tüm Öğretmenler ve Rehberlik Servisi									
İş Birliği Yapılacak Birimler	Veliler, Tüm Öğretmenler									
Riskler	<ul style="list-style-type: none">-Bir üst öğrenime hazırlanan öğrencilerin, velilerinin kültürel, bilimsel, sanatsal ve sportif faaliyetleri boşa harcanan zaman olarak görmeleri-Ailelerin, çocuklarının sınavla öğrenci alan okullara devam etmelerine yönelik isteği,-Meslek Liselerinin ne kadar gerekli olduğu aileler tarafından anlaşılamaz.-Teknolojinin öğrenme üzerindeki olumsuz etkisi									
Stratejiler	S 1.1.1	- Eğitim kalitesinin artırılması için etkinleştirilecek ölçme ve değerlendirme yöntemleri ile yapılacak olan yeterlilik temelli ölçme değerlendirme sistemi uygulanacaktır.								
	S 1.1.2	- Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılımı artırılacak ve izlenecektir.								
	S 1.1.3	- Kademeler arası geçiş sınavlarının eğitim sistemi üzerindeki baskısının azaltılması ile ilgili çalışmalar etkin yürütülecektir.								
Maliyet Tahmini	0,00 TL.									
Tespitler	<ul style="list-style-type: none">- Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımının düşük olması,- Toplumda akademik başarıya yüksek değer atfedilmesi,- Öğrenciler ve öğretmenlerin yeterlilik temelli ölçme ve değerlendirme uygulamaları konusunda yeterli bilgi ve tecrübeye sahip olmaması.									
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">- Öğretmenlerin alternatif eğitim yöntem ve teknikleri konusunda eğitime alınmaları,- Ölçme ve değerlendirme merkezinin kurulması,- Sınav kaygısına yönelik olarak çeşitli kurumlarla iş birliği yapılması,- Veli ve öğretmenlere yönelik olarak öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımı yönünde farkındalık çalışmaları yürütülmesi.									



TEMA:Kurumsal Kapasite

Amaç 2	Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır.									
Hedef 1	Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli verilebilmesi için okulumuzun fiziksel kapasitesi güçlendirilecek ve iyileştirilecektir.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 1.3.1 Fiziki yapıyı iyileştirmeye yönelik iş sayısı	40	3	3	4	5	5	5	6 ay	6 ay	
PG 1.3.2Fiziki yapıdan memnuniyetlik oranı (%)	60	70	75	80	85	90	95	6 ay	6 ay	
Koordinatör Birim	Okul İdaresi, Hayırsever Veliler									
İş Birliği Yapılacak Birimler	Belediye, Hayırseverler, Sivil Toplum Kuruluşları									
Riskler	-Okul binasının öğrenci sayısına göre çok küçük kalması ve yetersiz olması									
Stratejiler	S 1.3.1	-Z kütüphane yapılacak.								
	S 1.3.2	-Ana bina merdiven basamakları değiştirilecek, sınıflar ve koridorlar boyanacak,bahçeye oyun alanları çizilecek ,banklar kazandırılacak								
	S 1.3.3	-Bahçe yürüyüş yolları ve bahçenin yağmur suları vs. sebebi ile altyapısı yapılacak. Atatürk büstü yenilenecek.								
	S 1.3.4	-Atık toplama alanı yapılacak.								
	S 1.3.5	-Elektrik tesisatı elden geçirilecek								
Maliyet Tahmini	100.000TL									
Tespitler	- Giriş çıkış ve teneffüslerde öğrenci sayısı fazlalığı ve sebebi ile koridorların yetersiz olması,Merdivenlerin yıpranmış olması ve basamak mesafelerinin orantısız olması -Artan klima ve elektronik cihazlar nedeniyle elektrik tesisatını yetersiz kalması -Toplanan atıklar için daha geniş alanlara ihtiyaç duyulması. Öğrencilerin oturmaları için bank sayısının yetersiz olması Bahçeye fiziksel aktiviteyi arttıracak oyun alanları sayısının yetersiz olması									
İhtiyaçlar	- Öğrenci sayısına göre sınıfların kalabalık olması ve sınıf ihtiyacının doğması. -Daha güvenli ve ergonomik bir ortam sağlanması									



TEMA:Eğitim Öğretimde Kalite

Amaç 3	Öğrencileri ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata ve bir üst öğretime hazırlayan bir okul ile toplumsal sorunlara çözüm getiren, ülkenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkı sunan öğrenciler yetiştirilecektir.									
Hedef 1	Öğrencilerimizin ve velilerimizin okulu hayatlarının bir parçası olarak benimsemeleri severek ve isteyerek öğrencilerimizin okula devamları sağlanacaktır.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 2.1.1 Örgün ortaöğretimde 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı (%)	25	%14	%10	%8	%6	%5	%2	6 ay	6 ay	
PG 2.1.2 Veli toplantılarına katılım oranı (%)	25	70	80	90	90	95	95	6 ay	6 ay	
PG 2.1.3 Velilerin (kermes, gezi, okul içi etkinlikler) okul içi eylemleri %	25	70	80	90	90	95	95	6 ay	6 ay	
PG 2.1.4 Atık kâğıt, pil, plastik ve benzeri toplama kapasitesi	25	75	77	80	82	83	85	6 ay	6 ay	
Koordinatör Birim	Tüm Öğretmen, Öğrenci ve Veliler									
İş Birliği Yapılacak Birimler	Tüm Öğretmenler, Veliler									
Riskler	- Okulumuz bölgesine giren Suriyeli göçmen çocuklarının olması - Velilerimizin anne ve baba her ikisi de çalışmasından dolayı veli toplantılarına katılım gösterememeleri									
Stratejiler	S 2.1.1	- Tüm öğrencilerin okula katılımlarının artırılması, devamsızlık ve sınıf tekrarlarının azaltılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.								
	S 2.1.2	- Velilerimizin okul etkinliklerine ve veli toplantılarına katılabilmeleri için ey uygun zaman belirlenecektir.								
Maliyet Tahmini	15.000,00TL									
Tespitler	- Okul ve eğitim ortamının öğrencilerin kişisel, sosyal, sportif ve kültürel ihtiyaçlarını karşılamakta yetersiz olması, - Mevsimlik işçi ve Suriyeli göçmen çocuklarının akademik olarak yetersiz olmaları ve okula devam etmede sorun yaşamaları									
İhtiyaçlar	- Okul aidiyetinin geliştirilmesi amacıyla ailelere yönelik bilgilendirme ve farkındalık programlarının düzenlenmesi, - Okul ortamının öğrenciler için çekici hale getirilebilmesi (kaykay, dans, paten ve benzeri etkinlikler ile)									



TEMA:Eğitim Öğretimde Kalite

Amaç 4	Öğrencileri ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata ve üst öğretime hazırlayan bir ortaöğretim sistemi ile toplumsal sorunlara çözüm getiren, ülkenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkı sunan öğrenciler yetiştirilecektir.								
Hedef 1	Değişen dünyanın gerektirdiği becerileri sağlayan ve değişimin aktörü olacak öğrenciler yetiştirebilmek için çalışmalar yürütülecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 2.2.1 TÜBİTAK 4006 projesine katılım sayısı ve oranı(%)	40	50	1-%55	1-%60	1-%65	1-%70	1-%75	6 ay	6 ay
PG 2.2.2 TÜBİTAK 4006 ya katılan öğrenci oranı(%)	30	%25	%30	%35	%40	%40	%50	6 ay	6 ay
PG 2.2.3 Toplum hizmeti ve gönüllülük programına katılan öğrenci oranı (%)	30	%98	%98	%98	%98	%98	%98	6 ay	6 ay
Koordinator Birim	Tüm Öğretmenler								
İş Birliği Yapılacak Birimler	Tüm Öğretmenler, Veliler ve Öğrenciler								
Riskler	<ul style="list-style-type: none">- Öğrencilerin sosyal gelişimcilik konusunda isteksizliği-Öğretmenlerin projeler konusunda tam olarak bilgi sahibi olmamaları-Öğretmenlerin sık mevzuat değişikliği ile baş edememe ve iş yükü yoğunluğu ve bu sebeple okuldaki eğitimin aksaması-Toplum hizmeti ve gönüllülüğe dayalı projelerde öğrenci velileri ile yaşanan problemler								
Stratejiler	S 2.2.1	-TÜBİTAK 4006 projesi için etkin çalışmalar yürütülecektir.							
	S 2.2.2	-Akademik bilginin beceriye dönüşmesi sağlanacaktır.							
	S 2.2.3	-Her kulüp bir toplum hizmeti yapacak, gönüllük programına (ağaç dikme vb.) katılacaktır.							
Maliyet Tahmini	30.000,00 TL.								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none">- Ders çeşidinin ve haftalık zorunlu ders saatlerinin fazla olması ve derslerin proje uygulamalarıyla desteklenememesi,- Öğrencilerin ders dışı alanlardaki yeteneklerini geliştirmelerini sağlayacak imkânların kısıtlı olması,- Öğrencilerin bütün enerji ve zekâlarını akademik başarı için kullanmaları								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">- İlköğretimde orunlu ders saatleri azaltılarak beceri eğitimine yönelik imkânların oluşturulması,- Projeler ve dersler için gerekli ders araç gereçlerinin sağlanması- Öğretmenlere yönelik beceri eğitimi konusunda hizmet içi eğitim sağlanması								



TEMA:Eğitim Öğretimde Kalite

Amaç 5	Rehberlik hizmetlerinin etkisi artırılarak bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimleri desteklenecektir.								
Hedef 1	Öğrencilerimiz toplumun ihtiyaçlarına göre bilgi çağının gereklerine göre uygun bir biçimde bir üst öğretim kurumuna ilgi ve yetenekleri doğrultusunda yönlendirilecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 3.1.1 Rehberlik servisi tarama yapılan yöneltme, anket vs. sayısı	50	4	5	6	8	8	8	6 ay	6 ay
PG 3.1.2 Rehberlik servisi tarafından velilere bilgilendirme toplantısı	50	4	4	5	8	9	11	6 ay	6 ay
Koordinatör Birim	Rehber Öğretmen								
İş Birliği Yapılacak Birimler	Rehber Öğretmen, Veliler ve Tüm Öğrenciler								
Riskler	- Öğrencinin yakın çevresinin öğrencinin ilgi ve ihtiyaçlarına uygun olmayan beklentileri olması -Popüler meslek iş alanlarının veli ve öğrenci tarafından ön plana çıkarılarak ilgi ve yetenek özelliklerine dikkat edilmemesi -Öğrencilerin yaşları itibarı ile gerektiği şekilde bilinçli davranmaması								
Stratejiler	S 3.1.1	- Rehberlik hizmetleri ihtiyaçlara yönelik olarak etkin bir biçimde yürütülecektir.							
Maliyet Tahmini	0,00								
Tespitler	- Öğrencilerin olmak istedikleri meslekleri belirlerken gelir ve statü ekseninde planlıyor olmaları -Mesleki ve teknik eğitime yönelik toplumda olumsuz algı bulunması -Akademik başarı gerektiren okullara daha fazla değer verilmesi -Aileleri tarafından öğrencilerin kapasiteleri dışında bazı eğitim kurumlarına zorla yönlendirilmesi								
İhtiyaçlar	- Yetenekleri belirlemede kullanılacak testlerin kullanılması -Mesleki ve Teknik eğitim kurumları ile daha etkili iş birliği içine girilmesi -Ailelere etkili tanıtım çalışması yapılması								



TEMA:Eğitim Öğretimde Kalite

Amaç 6	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.
Hedef 1	Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1.1 Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)	%25	%60	%70	%80	%80	%90	%100	Yılda 1	6 ayda bir
PG 1.1.2 Destekleme ve yetiştirme kurslarına devam eden öğrencilerin katılım sağladığı derslerin not ortalaması	%25	55	60	65	70	70	75	Yılda 1	6 ayda bir
PG 1.1.3 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%25	%6	%5	%4	%3	%2	%1	Yılda 1	6 ayda bir
Koordinatör Birim	Okul idaresi.								
İş birliği Yapılacak Birimler	Zümre öğretmenleri,rehberlik servisi,öğrenci velileri Okul Aile Birliği,İl MEM,İlçe MEM								
Riskler	Öğrenciler okula ve destekleme yetiştirmekurslarına dair devam konusunda isteksiz davranabilirler								
Stratejiler	-Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıylaakademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. - DYK'lara yönelik ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır. - DYK içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır. -Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.								
Maliyet Tahmini	0,00								
Tespitler	Göçmen öğrenciler devamsızlık noktasında büyük orana sahiptir. Özellikle mesleki eğitim almak isteyen öğrenciler destekleme kursları konusunda isteksizdir.								
İhtiyaçlar	Mesleki rehberlik faaliyetleri DYK için dijital ve basılı materyaller Göçmenlerin denetimi								



TEMA:Eğitim Öğretimde Kalite

Amaç 7	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.
Hedef 1.1	Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1.1 Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	%25	% 10	%15	% 18	%20	%25	%30	Yılda 1	6 ayda bir
PG 1.1.2 Öğrenci başına okunan kitap sayısı	%25	5	10	15	20	25	30	Yılda 1	6 ayda bir
PG 1.1.3 Okulun katılım sağladığı ulusal ve uluslararası proje sayısı	%25	2	5	5	5	7	7	Yılda 1	6 ayda bir
Koordinatör Birim	Okul yönetimi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Zümre öğretmenleri, Rehberlik servisi, TÜBİTAK, Ulusal Ajans Okul Aile Birliği, İl MEM, İlçe MEM								
Riskler	Öğreticilerde kitap okumaya dair isteksizlik ve yeni kitap temin edilememesi Proje çalışmalarının beklenen başarı ve motivasyonu saptamaması Ödül mekanizmasının yetersiz kalması								
Stratejiler	Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. -Öğrencilerin kompozisyon, resim, şiir vb. yarışmalara katılımları teşvik edilecek, okul içerisinde yapılan yarışmalarda öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır. -Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kitap okumasını teşvik edecek etkinlikler düzenlenecektir. ---Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.								
Maliyet Tahmini	150.000,00tl								
Tespitler	Öğrenciler kitap okuma ve okul-ilçe kütüphanelerini kullanmakta isteklidirler Dijital aletler ve sosyal medya okumanın önündeki en büyük engeldir Ulusal ve Uluslararası projelere dahil olan öğretmen ve öğrenciler ödül mekanizmasının etkin çalışmaması nedeniyle doyuma ulaşmamaktadırlar.								
İhtiyaçlar	Okul Kütüphanesi ve yeni kitaplar Özendirici ödüller								



BÖLÜM 4.5.

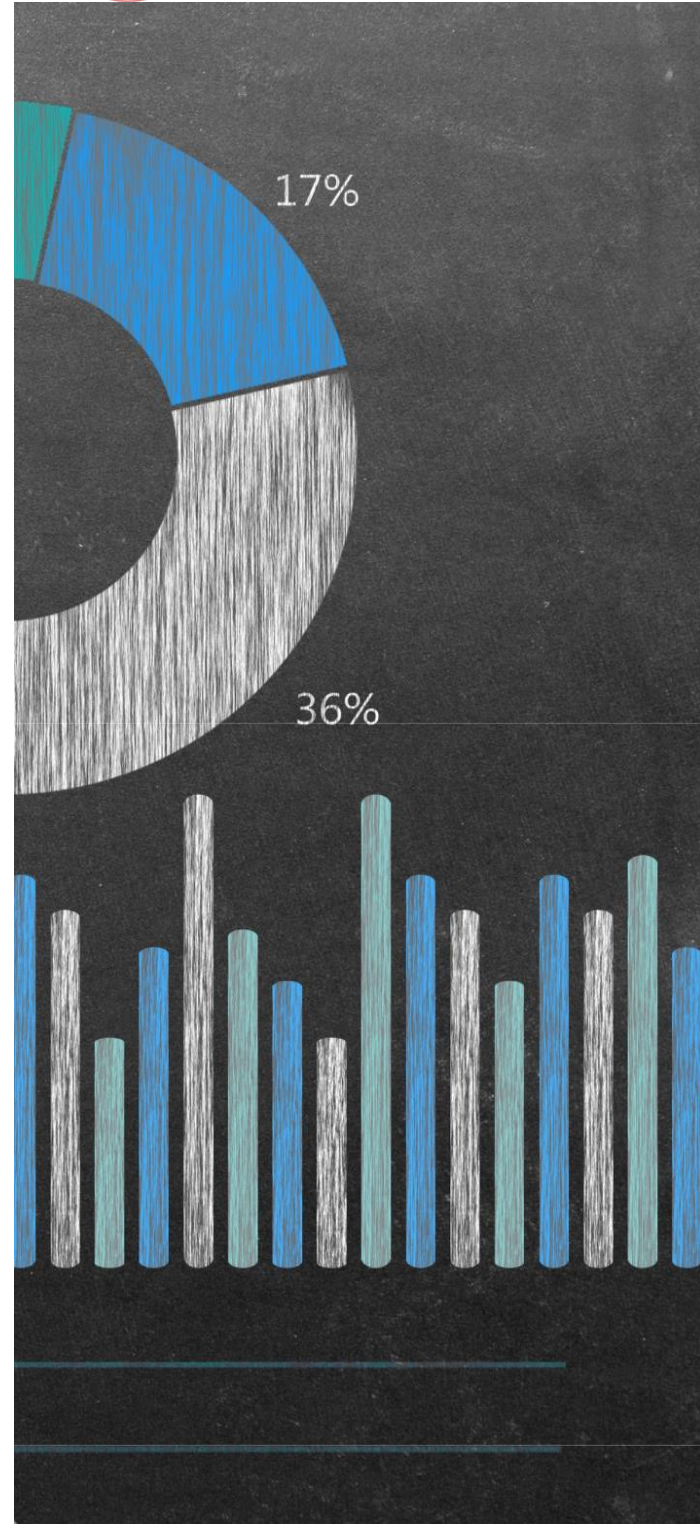
Maliyetlendirme



Maliyet Tablosu

	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç 1	0	0	0	0	0	0
Amaç 2	20.000TL	20.000TL	20.000TL	20.000TL	20.000TL	100.000,00TL
Amaç 3	3.000TL	3.000TL	3.000TL	3.000TL	3.000TL	15.000TL
Amaç 4	6.000,TL	6.000,TL	6.000,TL	6.000,TL	6.000,TL	30.000TL
Amaç 5	0	0	0	0	0	0
Amaç 6	0	0	0	0	0	0
Amaç 7	30.000TL	30.000TL	30.000TL	30.000TL	30.000TL	150.000TL
Genel Yönetim Giderleri	0	0	0	0	0	0
TOPLAM	59.000TL	59.000TL	59.000TL	59.000TL	59.000TL	295.000TL

Belirlenen toplam maliyetin 100.000TL'lik miktarı bakanlık ödenekleriyle karşılanması öngörülmektedir.



BÖLÜM 5

IZLEME

ve Değerlendirme





İzleme ve Değerlendirme

Bu bölümde MEB 2024-2028 Stratejik Planı'nın izleme ve değerlendirilme modeline ve sürecine ayrıca izleme ve değerlendirme faaliyetlerinin etkili bir şekilde gerçekleştirilmesi için oluşturulan performans göstergelerine değinilmiştir.

MEB 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli

Stratejik planlarda yer alan amaç ve hedeflere ulaşma durumlarının tespiti ve bu yolla stratejik planlardaki amaç ve hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için gerekli tedbirlerin alınması izleme ve değerlendirme ile mümkün olmaktadır. İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir. İdarelerin kurumsal yapılarının kendine has farklılıkları izleme ve değerlendirme süreçlerinin de farklılaşmasını beraberinde getirmektedir. Eğitim idarelerinin ana unsurunun, girdi ve çıktılarının insan oluşu, ürünlerinin değerinin kısa vadede belirlenememesine ve insan unsurundan kaynaklı değişkenliğin ve belirsizliğin fazla olmasına yol açmaktadır. Bu durumda sadece nicel yöntemlerle yürütülecek izleme ve değerlendirmelerin eğitsel olgu ve durumları açıklamada yetersiz kalabilmesi söz konusudur. Nicel yöntemlerin yanında veya onlara alternatif olarak nitel yöntemlerin de uygulanmasının daha zengin ve geniş bir bakış açısı sunabileceği belirtilebilir.

MEB 2024-2028 Stratejik Planı'nın izlenmesi ve değerlendirilmesi uygulamaları, MEB 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modelinin geliştirilmiş sürümü olan MEB 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli çerçevesinde yürütülecektir. İzleme ve değerlendirme sürecine yön verecek temel ilkeler "Katılımcılık, Saydamlık, Hesap verebilirlik, Bilimsellik, Tutarlılık ve Nesnellik" olarak ifade edilebilir.

Belirtilen temel ilkeler ve veri analiz yöntemleri doğrultusunda Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modelinin çerçevesini;

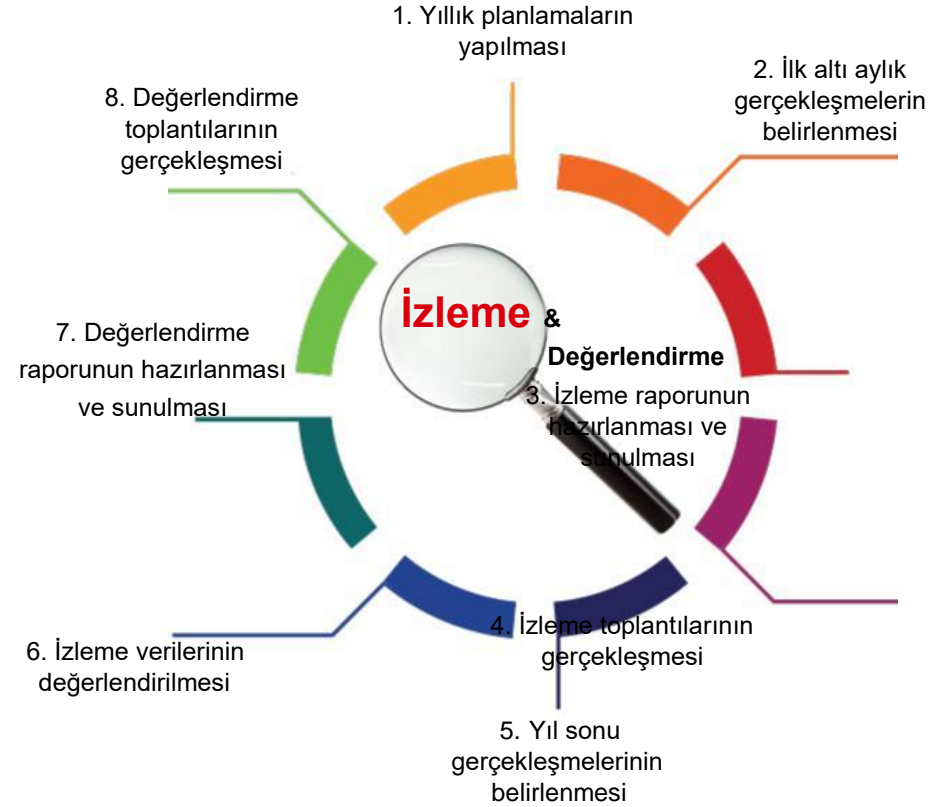
1. Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleşme durumlarının belirlenmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin Bakanlık faaliyet alanlarına dağılımının belirlenmesi,
4. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
5. Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması,
6. Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi süreçleri oluşturmaktadır.

İzleme ve Değerlendirme Sürecinin İşleyişi

İzleme ve değerlendirme sürecinin işleyişi ana hatları ile yandaki şekilde özetlenmiştir. MEB 2024–2028 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Ara izleme olarak nitelendirilebilecek yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, MEB Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modülü vasıtasıyla, Strateji Geliştirme Başkanlığı tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanarak konsolide edilecektir. Performans hedeflerinin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan “stratejik

Plan izleme raporu” Bakan, Bakan yardımcıları, birim amirleri ve kurum içi paydaşların görüşüne sunulacaktır. Bu aşamada amaç, varsa öncelikle yıllık hedefler olmak üzere, hedeflere ulaşılmasının önündeki engelleri ve riskleri belirlemek ve yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınmasıdır. Yılın tamamına ilişkin ikinci izleme kapsamında ise MEB Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modülü vasıtasıyla, Strateji Geliştirme Başkanlığı tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili yıl sonu gerçekleşme durumlarına ait veriler toplanarak konsolide edilecektir.

Stratejik plan değerlendirme raporu, üst yönetici başkanlığında yapılan değerlendirme toplantısında stratejik planın kalan süresi için hedeflere nasıl ulaşılacağına ilişkin alınacak gerekli önlemleri de içerecek şekilde nihai hale getirilerek Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığına gönderilecektir.



Şekil 4: İzleme ve Değerlendirme Süreci



Performans Göstergeleri

Okulumuz 2024-2028 Stratejik Planı'nda belirlenen hedeflere ne ölçüde ulaşıldığını ortaya koyabilecek yeterli sayıda ve nitelikte performans göstergeleri kullanılmıştır. Stratejik planda, izleme ve değerlendirme faaliyetlerinin etkili bir şekilde gerçekleştirilmesi için performans göstergelerinden yararlanılmıştır. Performans göstergelerinin izlenmesinde standartlaşmanın sağlanması ve güvenilirliğin temin edilmesi önemli bir konudur. Bu sebeple performans göstergelerinin kimlik kartı olarak nitelendirilebilecek "Performans Göstergesi Kartı" geliştirilmiştir. Bakanlığımıza özgü geliştirilen performans göstergesi kartı ile her bir performans göstergesinin kavramsal çerçevesi, veri kaynağı, kapsamı, veri temin dönemi, hesaplama yöntemi gibi bilgiler kayıt altına alınarak gösterge bilgi tablosunda toplanmıştır. Bu yolla performans göstergelerine ilişkin izleme verilerinin güvenilirliğinin ve karşılaştırılabilirliğinin güvence altına alınması sağlanmıştır.

Tablo 26: İzleme ve Değerlendirme Şablonu yıllık olarak kullanılacaktır.

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu					
A1					
H1.1					
Hedef 1.1 Performansı					
Sorumlu Birim					
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri *(A)	İzleme Dönemindeki YılSonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) $(C-A)/(B-A)$
PG 1.1.1					
PG 1.1.2					
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					



Mevcut Stratejik Planın Uygulama Sonuçları ve Değerlendirmesi

İlgili dönem stratejik planının uygulandığı dönemde okulların pandemi sebebi ile kapılmasıyla beraber yapılacak olan bazı etkinlikler yapılamamıştır. Yüz yüze eğitim olmadığı için öğrencilerimizin motivasyonunda düşüşler yaşanmış

Uzaktan eğitim süresince gerek telefon whats Up grupları ile gerekse EBA, zoom, canlı ders üzerinden öğrencilerimize ulaşılmış en üst seviyede gayret sarf edilmiş bu süreci önce sağlıklı olarak geçirilmesi sağlanmıştır. Hem akademik hem de ruhsal rehberlik yapılmıştır. Öncelikle öğrencilerimizdeki yoğun stres, korku, endişe gibi durumların önüne geçmek için tüm öğretmenler olarak velilerin ve öğrencilerimizin yanlarında olmaya gayret edilmiştir. Salgın sürecinde internet erişimi olmayan öğrencimiz takip edilmiş , yardımcı olunmaya çalışılmıştır. Belirlenen performans göstergelerinin tamamına ulaşılmış ve ilgili stratejik plan başarıyla uygulanmıştır.



Amaç 1	Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır.								
Hedef 1.1	Öğrencilerimizin her düzeydeki yeterliliklerinin belirlenmesi, izlenmesi ve desteklenmesi sağlanacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1.1 Temel eğitimde öğrencilere yönelik düzenlenen bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetlere katılan katılımcı sayısı	35	340	340	340	340	340	340	6 ay	6 ay
PG 1.1.2 Ortaöğretime merkezi sınavla yerleşen öğrenci oranı (%)	40	6	10	10	10	10	10	6 ay	6 ay
Koordinatör Birim	Tüm Öğretmenler ve Rehberlik Servisi								
İş Birliği Yapılacak Birimler	Veliler, Tüm Öğretmenler								
Riskler	-Bir üst öğrenime hazırlanan öğrencilerin, velilerinin kültürel,bilimsel,sanatsal ve sportif faaliyetleri boşa harcanan zaman olarak görmeleri -Ailelerin, çocuklarının sınavla öğrenci alan okullara devam etmelerine yönelik isteği, -Meslek Liselerinin ne kadar gerekli olduğu aileler tarafından anlaşılabilir. -Teknolojinin öğrenme üzerindeki olumsuz etkisi								
Stratejiler	S 1.1.1	- Eğitim kalitesinin artırılması için etkinleştirilecek ölçme ve değerlendirme yöntemleri ile yapılacak olan yeterlilik temelli ölçme değerlendirme sistemi uygulanacaktır.							
	S 1.1.2	- Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılımı artırılacak ve izlenecektir.							
	S 1.1.3	- Kademeler arası geçiş sınavlarının eğitim sistemi üzerindeki baskısının azaltılması ile ilgili çalışmalar etkin yürütülecektir.							
Maliyet Tahmini	0,00 TL.								
Tespitler	- Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımının düşük olması, - Toplumda akademik başarıya yüksek değer atfedilmesi, - Öğrenciler ve öğretmenlerin yeterlilik temelli ölçme ve değerlendirme uygulamaları konusunda yeterli bilgi ve tecrübeye sahip olmaması.								
İhtiyaçlar	- Öğretmenlerin alternatif eğitim yöntem ve teknikleri konusunda eğitime alınmaları, - Ölçme ve değerlendirme merkezinin kurulması, - Sınav kaygısına yönelik olarak çeşitli kurumlarla iş birliği yapılması, - Veli ve öğretmenlere yönelik olarak öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılması yönünde farkındalık çalışmaları yürütülmesi.								

DEĞERLENDİRME

Faaliyet Durumu	Tamamlandı : X	Devam Ediyor :	İptal:
Sonuçlar	Sportif Faaliyetlere Katılan Öğrenci Sayısı:		300
	Kültürel Sanatsal Faaliyetlere Katılan Öğrenci Sayısı:		200
	M. Sınav ile Yerleşen Öğrenci Sayısı:		Her yıl için %10 luk başarının üzerine çıkmıştır.
	Adrese Dayalı Okullara Yerleşen Öğrenci Sayısı		%90 lık öğrenci kesimi adrese dayalı yerleşmiştir.



Amaç 1	Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır.								
Hedef 1.2	Öğrenme süreçlerini destekleyen dijital içerik ve beceri destekli dönüşüm ile ilimizin her yerinde yaşayan öğrenci ve öğretmenlerimizin eşit öğrenme ve öğretme fırsatlarını yakalamaları ve öğrenmenin sınıf duvarlarını aşması sağlanacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.2.1 EBA Ders Portalı kullanıcı başına öğretmenlerin aylık ortalama sistemde kalma süresi (dk)	30	4	5	6	7	8	9	6 ay	6 Ay
PG 1.2.2 EBA Ders Portalı kullanıcı başına öğrencilerin aylık ortalama sistemde kalma süresi (dk)	35	4	5	6	7	8	9	6 ay	6 Ay
PG 1.2.3 Tasarım ve beceri atölyesi sayısı	100	-	1	1	1	1	1	6 ay	6 Ay
Koordinatör Birim	Tüm Öğretmenler								
İş Birliği Yapılacak Birimler	Tüm Öğretmenler								
Riskler	<ul style="list-style-type: none">- Dijital ortamda çocukları ve gençleri olumsuz etkileyen içeriklere ilişkin önlemlerin yetersizliği,- İnternet altyapısının bölgeler arası gösterebileceği farklılıktan dolayı internet erişiminde yaşanabilecek aksaklıklar,- Dijital içerik gelişimi alanında yeniliklerin çok hızlı olmasından dolayı verilecek eğitimin içeriğinin güncel tutulması gerekliliği.								
Stratejiler	S 1.2.1	- Dijital içerik ve becerilerin gelişmesi için kurulacak ekosistem etkin bir şekilde uygulanacaktır.							
	S 1.2.2	- Dijital becerilerin artırılması için geliştirilen içerikler uygulanması ve bu kapsamda öğretmenlere yönelik düzenlenecek eğitimlerin yapılması sağlanacaktır.							
Maliyet Tahmini	0,00 TL.								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none">- Öğrencilerin ve araştırmacıların kullanacağı dijital içerik arşivinin bulunmaması,- Güvenli internet, siber zorbalık ve veri güvenliği kavramlarına ilişkin toplumsal farkındalık düzeyinin düşük olması,- Dijital beceriler konusunda öğretmenler arasında farkın yüksek olması.								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">- Eğitim dijital arşivinin oluşturulması için gerekli altyapı ile ilgili çalışmalar,- Öğretmenlerin dijital beceriler konusunda hizmet içi eğitimden geçirilmesi,- Güvenli internet, siber zorbalık ve veri güvenliği konularında diğer kamu kurum ve kuruluşlarıyla tam iş birliği,- EBA eğitim portalinin içeriğinin geliştirilmesi,- Çocukların düşünsel, duygusal ve fiziksel ihtiyaçlarını destekleyen tasarım-beceri atölyelerinin kurulması.								

DEĞERLENDİRME

Faaliyet Durumu	Tamamlandı : X	Devam Ediyor :	İptal:
Sonuçlar	Eba Ders Portalı Öğretmen Aylık Ortalama Sistemde Kalma Süresi:	4728 dakika	
	Eba Ders Portalı Öğrenci Aylık Ortalama Sistemde Kalma Süresi:	1394 dakika	
Öneri	Öğrenci ve öğretmenler EBA' yı faal olarak kullanmaya devam edeceklerdir.		



Amaç 1	Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır.									
Hedef 1.3	Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli verilebilmesi için okulumuzun fiziksel kapasitesi güçlendirilecek ve iyileştirilecektir.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 1.3.1 Fiziki yapıyı iyileştirmeye yönelik iş sayısı	40	3	4	5	6	7	8	6 ay	6 ay	
PG 1.3.2Fiziki yapıdan memnuniyetlik oranı (%)	60	70	75	80	85	90	95	6 ay	6 ay	
Koordinatör Birim	Okul İdaresi, Hayırsever Veliler									
İş Birliği Yapılacak Birimler	Belediye,Hayırseverler, Sivil Toplum Kuruluşları									
Riskler	-Okul binasının öğrenci sayısına göre çok küçük kalması ve yetersiz olması									
Stratejiler	S 1.3.1	-z kütüphane yapılacak.								
	S 1.3.2	-Ana bina pencereleri, koridor ıslak zeminleri değiştirilecek,koridor duvar bordürleri mermer yapılacak,personel lavaboları değiştirilecek.								
	S 1.3.3	-Bahçe yürüyüş yolları ve bahçenin yağmur suları vs. sebebi ile altyapısı yapılacak. Atatürk büstü yenilenecek.								
	S 1.3.4	-Atık toplama alanı yapılacak.								
	S 1.3.5	-Işıklıdırma sistemi led olacak şekilde değiştirilecek.								
Maliyet Tahmini	0,00 TL.									
Tespitler	- Giriş çıkış ve teneffüslerde öğrenci sayısı fazlalığı ve sebebi ile koridorların yetersiz olması -Ana binanın pencereleri yıpranması, ısı yalıtımının olmaması -Toplanan atıklar için daha geniş alanlara ihtiyaç duyulması.									
İhtiyaçlar	- Öğrenci sayısına göre sınıfların kalabalık olması ve sınıf ihtiyacının doğması. -Daha ferah temiz ve aydınlık bir ortamda çalışma imkanının oluşması.									



DEĞERLENDİRME			
Faaliyet Durumu	Tamamlandı : x	Devam Ediyor :	İptal:
Sonuçlar	1 ve 2. Kat koridor yan duvarları		
	2. kaz koridor zemin		
	4 sınıfın zemini 300 metrekare fayans ile kaplandı.		
	Okulun tüm aydınlatması led ışıklar ile değiştirildi.		
	Bahçe düzenlemesi(ağaç dikimi,çakıl,kum dökülerek) yapıldı.		
	Bahçe su tahliyesi gideri yapıldı.(Muski ile işbirliği yapılarak)		
	Sınıfların boya işleri yapıldı.		
	Kitaplıkların bakımı yapıldı. Kızılay ile gerçekleştirilen proje kapsamında kitaplık oluşturuldu.		
	Okul tabelası değiştirildi.		
	Okulun müdür odasına masa takımı ve oturma grubu alındı.		
	İdari bilgisayarların değişimi yapıldı.		
	Kamera sistemi ve okul dış aydınlatması yapıldı.		
	Prefabrik binanın olukları değiştirildi. Yandın tüplerinin bakımı yapıldı.		
	Pandemi dönemi için dezenfektan ünitesi, paspas, ateş ölçer, dezenfektan ve uyarı stikerleri alındı.		
	Ana bina dış kapısı ve tüm pencerelerin bakımı yapıldı		



Amaç 2	Öğrencileri ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata ve bir üst öğretime hazırlayan bir okul ile toplumsal sorunlara çözüm getiren, ülkenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkı sunan öğrenciler yetiştirilecektir.									
Hedef 2.1	Öğrencilerimizin ve velilerimizin okulu hayatlarının bir parçası olarak benimsemeleri severek ve isteyerek öğrencilerimizin okula devamları sağlanacaktır.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 2.1.1 Örgün ortaöğretimde 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı (%)	60	14	14	10	9	8	7	6 ay	6 ay	
PG 2.1.2 Veli toplantılarına katılım oranı (%)	80	70	80	90	90	95	95	6 ay	6 ay	
PG 2.1.3 Velilerin (kermes, gezi, okul içi etkinlikler) okul içi eylemleri	80	70	80	90	90	95	95	6 ay	6 ay	
PG 2.1.4 Atık kağıt,pil, plastik ve benzeri toplama kapasitesi	70	75	77	80	82	83	85	6 ay	6 ay	
Koordinatör Birim	Tüm Öğretmen, Öğrenci ve Veliler									
İş Birliği Yapılacak Birimler	Tüm Öğretmenler, Veliler									
Riskler	- Okulumuz bölgesine giren mevsimlik işçi ve Suriyeli göçmen çocuklarının olması - Velilerimizin anne ve baba her ikisi de çalışmasından dolayı veli toplantılarına katılım gösterememeleri									
Stratejiler	S 2.1.1	- Tüm öğrencilerin okula katılımlarının artırılması, devamsızlık ve sınıf tekrarlarının azaltılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.								
	S 2.1.2	- Velilerimizin okul etkinliklerine ve veli toplantılarına katılabilmeleri için ey uygun zaman belirlenecektir.								
Maliyet Tahmini										
Tespitler	- Okul ve eğitim ortamının öğrencilerin kişisel, sosyal, sportif ve kültürel ihtiyaçlarını karşılamakta yetersiz olması, - Mevsimlik işçi ve Suriyeli göçmen çocuklarının akademik olarak yetersiz olmaları ve okula devam etmede sorun yaşamaları									
İhtiyaçlar	- Okul aidiyetinin geliştirilmesi amacıyla ailelere yönelik bilgilendirme ve farkındalık programlarının düzenlenmesi, - Okul ortamının öğrenciler için çekici hale getirilebilmesi (kaykay, dans, paten ve benzeri etkinlikler ile)									

DEĞERLENDİRME		
Faaliyet Durumu	Tamamlandı : X	Devam Ediyor : İptal:
Sonuçlar	Devamsız Öğrenci:	12
	Veli Toplantısına Katılım Sayısı:	400
	Kermes Gezi Okul İçi Etkinlik Sayısı:	13
	Atık Yağ, Kağıt ,Pil, Plastik :	Atık Yağ: 13 lt -Pil:5000 –Kağıt –Plastik: 20 Kilo



Amaç 2	Öğrencileri ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata ve üst öğretime hazırlayan bir ortaöğretim sistemi ile toplumsal sorunlara çözüm getiren, ülkenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkı sunan öğrenciler yetiştirilecektir.								
Hedef 2.2	Değişen dünyanın gerektirdiği becerileri sağlayan ve değişimin aktörü olacak öğrenciler yetiştirebilmek için çalışmalar yürütülecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 2.2.1 TÜBİTAK 4006 projesine katılım sayısı ve oranı(%)	40	50	55	60	65	70	75	6 ay	6 ay
PG 2.2.2 TÜBİTAK 4006 ya katılan öğrenci oranı(%)	100	340	340	340	340	340	340	6 ay	6 ay
PG 2.2.3Toplum hizmeti ve gönüllülük programına katılan öğrenci oranı (%)	100	340	340	340	340	340	340	6 ay	6 ay
Koordinatör Birim	Tüm Öğretmenler								
İş Birliği Yapılacak Birimler	Tüm Öğretmenler, Veliler ve Öğrenciler								
Riskler	<ul style="list-style-type: none">- Öğrencilerin sosyal gelişimcilik konusunda isteksizliği-Öğretmenlerin projeler konusunda tam olarak bilgi sahibi olmamaları-Öğretmenlerin sık mevzuat değişikliği ile baş edememe ve iş yükü yoğunluğu ve bu sebeple okuldaki eğitimin aksaması-Toplum hizmeti ve gönüllülüğe dayalı projelerde öğrenci velileri ile yaşanan problemler								
Stratejiler	S 2.2.1	-TÜBİTAK 4006 projesi için etkin çalışmalar yürütülecektir.							
	S 2.2.2	-Akademik bilginin beceriye dönüşmesi sağlanacaktır.							
	S 2.2.3	-Her kulüp bir toplum hizmeti yapacak, gönüllük programına (ağaç dikme vb) katılacaktır.							
Maliyet Tahmini	0,00 TL.								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none">- Ders çeşidinin ve haftalık zorunlu ders saatlerinin fazla olması ve derslerin proje uygulamalarıyla desteklenememesi,- Öğrencilerin ders dışı alanlardaki yeteneklerini geliştirmelerini sağlayacak imkânların kısıtlı olması,- Öğrencilerin bütün enerji ve zekalarını akademik başarı için kullanmaları								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">- İlköğretimde orunlu ders saatleri azaltılarak beceri eğitime yönelik imkânların oluşturulması,- Projeler ve dersler için gerekli ders araç gereçlerinin sağlanması- Öğretmenlere yönelik beceri eğitimi konusunda hizmet içi eğitim sağlanması								

DEĞERLENDİRME			
Faaliyet Durumu	Tamamlandı : X	Devam Ediyor :	İptal:
	22-23 Aralık 2020 tarihinde TÜBİTAK 4006 Bilim Fuarı düzenlendi.		



Amaç 2	Öğrencileri ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata ve üst öğretime hazırlayan bir ortaöğretim sistemi ile toplumsal sorunlara çözüm getiren, ülkenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkı sunan öğrenciler yetiştirilecektir.								
Hedef 2.3	Küresel ve toplumsal sorunlara duyarlı çözüm odaklı öğrenciler yetiştirmek için çalışmalar etkin yürütülecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 2.3.1 Beslenme Dostu Okul projesinin hedefe katkısı	40	40	50	55	60	65	70	6 ay	6 ay
PG 2.3.2 Beyaz Bayrak Projesinin hedefe katkısı	40	40	50	55	60	65	70	6 ay	6 ay
PG 2.3.3 Fiziksel aktivite sayısı	40	40	50	55	60	65	70	6 ay	6 ay
Koordinatör Birim	Beden Eğitimi Öğretmeni, Müdür Yardımcısı, İlgili kurul öğretmenleri								
İş Birliği Yapılacak Birimler	Tüm Öğretmenler, Veliler ve Tüm Öğrenciler								
Riskler	<ul style="list-style-type: none">- Okullara kaynak aktarılmasında kullanılan kriterlerin belirsiz olması- Okul binasının küçük, öğrenci sayısının fazla olması sebebi ile temizlikte aksaklıkların yaşanması-Öğrencilerin hareketsiz olması, annelerin çalışmak zorunda kalmaları ile evde hazır gıdaların daha fazla tüketilmesi-Öğrencilerin oyun oynamak istemelerine rağmen sokak ve caddelerin güvensizliği, oyun alanlarının bina ve araçlar ile zapt edilmesi								
Stratejiler	S 2.3.1	- Projeler devam edecektir(haftada bir gün tüm sınıflarda meyve, süt, yoğurt,kuruyemiş ile beslenme).							
	S 2.3.2	- Projeler devam edecektir.							
	S 2.3.3	-Fiziksel aktivite çalışmaları (bahçe yürüyüş yolları yapılması) etkili bir şekilde yürütülecektir.							
Maliyet Tahmini	0,00 TL.								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none">- Okul bahçelerinin öğrencilerin sosyal ve kültürel gelişimini desteklemede yetersiz kalması.- okul dışında satılan gıdaların obeziteyi artıran gıdalar olması-okul fizik ortamına göre öğrenci sayısının çok fazla olması								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">- Ders,teneffüs serbest etkinlik sürelerinin yeniden düzenlenmesi-Çocuklarının fiziksel aktivitelerin ihtiyaçlarını düzenleyen çalışmalar yapılması-Öğretim programlarının çocuğun gelişimsel özelliklerine göre güncellenmesi çalışmasına katkı sağlaması								

DEĞERLENDİRME	
Faaliyet Durumu	Tamamlandı : x Devam Ediyor : İptal:
Sonuçlar	Beyaz Bayrak ve Beslenme Dostu Okul Projeleri devam etmekte olup; Okulum Temiz belgesi alınmıştır.



Amaç 3

Rehberlik hizmetlerinin etkisi artırılarak bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimleri desteklenecektir.

Amaç 3		Rehberlik hizmetlerinin etkisi artırılarak bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimleri desteklenecektir.								
Hedef 3.1		Öğrencilerimiz toplumun ihtiyaçlarına göre bilgi çağının gereklerine göre uygun bir biçimde bir üst öğretim kurumuna ilgi ve yetenekleri doğrultusunda yönlendirilecektir.								
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 3.1.1Rehberlik servisi tarama yapılan yöneltme, anket vs. sayısı		60	60	62	65	67	70	72	6 ay	6 ay
PG 3.1.2Rehberlik servisi tarafından velilere bilgilendirme toplantısı		60	60	62	65	67	70	72	6 ay	6 ay
Koordinatör Birim		Rehber Öğretmen								
İş Birliği Yapılacak Birimler		Rehber Öğretmen, Veliler ve Tüm Öğrenciler								
Riskler		- Öğrencinin yakın çevresinin öğrencinin ilgi ve ihtiyaçlarına uygun olmayan beklentileri olması -Popüler meslek iş alanlarının veli ve öğrenci tarafından ön plana çıkarılarak ilgi ve yetenek özelliklerine dikkat edilmemesi -Öğrencilerin yaşları itibarı ile gerektiği şekilde bilinçli davranmaması								
Stratejiler		S 3.1.1 - Rehberlik hizmetleri ihtiyaçlara yönelik olarak etkin bir biçimde yürütülecektir.								
Maliyet Tahmini		0								
Tespitler		- Öğrencilerin olmak istedikleri meslekleri belirlerken gelir ve statü ekseninde planlıyor olmaları -Mesleki ve teknik eğitime yönelik toplumda olumsuz algı bulunması -Akademik başarı gerektiren okullara daha fazla değer verilmesi -Aileleri tarafından öğrencilerin kapasiteleri dışında bazı eğitim kurumlarına zorla yönlendirilmesi								
İhtiyaçlar		- Yetenekleri belirlemede kullanılacak testlerin kullanılması -Mesleki ve Teknik eğitim kurumları ile daha etkili iş birliği içine girilmesi -Ailelere etkili tanıtım çalışması yapılması								

DEĞERLENDİRME		
Faaliyet Durumu	Tamamlandı : X	Devam Ediyor : İptal:
Sonuçlar	Rehberlik Servisince yapılan yöneltme anket vs sayısı:	114
	Rehberlik Servisi tarafından velilere yapılan bilgilendirme toplantı sayısı:	12
Öneri	Rehberlik Servisi çalışmalarına devam edecek, 8.sınıflar için etkili mesleki yönlendirme yapılacaktır.	



Hedef 3.2: Özel Eğitime ihtiyacı olan dezavantajlı ve okul kültürüne uyum sağlayamayan öğrencilere rehberlik yaparken; birlikte yaşama kültürü içerisinde eğitimde cezayı en aza indirip, ödülü ön plana çıkaran yaklaşım modeli yürütülecektir.

Amaç 3	Rehberlik hizmetlerinin etkisi artırılarak bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimleri desteklenecektir.								
Hedef 3.2	Özel Eğitime ihtiyacı olan dezavantajlı ve okul kültürüne uyum sağlayamayan öğrencilere rehberlik yaparken; birlikte yaşama kültürü içerisinde eğitimde cezayı en aza indirip, ödülü ön plana çıkaran yaklaşım modeli yürütülecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 3.2.1 Kaynaştırma ve özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilerin aynı sınıf akranları ile uyum oranı (%)	100	100	100	100	100	100	100	6 ay	6 ay
PG 3.2.2Olumsuz davranış oranı (%)	40	8	7	6	6	5	5	6 ay	6 ay
PG 3.2.3Ödüllendirilen öğrenci sayısı(%)	80	80	85	90	90	90	90	6 ay	6 ay
Koordinatör Birim	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Birimi								
İş Birliği Yapılacak Birimler	Hayırsver Veliler, Okul İdaresi, Tüm Öğretmenler								
Riskler	- Özel eğitim konusunda öğretmen ve velilerin bilgi ve farkında lığının az olması -RAM tarafından yönlendirme kararına yapılan itirazlar. -Velilerin olumsuz davranış gösteren çocuklarına inanmamaları								
Stratejiler	S 3.2.1	- Özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilere yönelik çalışmalar sürdürülecektir.							
Maliyet Tahmini	0,00 TL.								
Tespitler	- RAM ve okullar arasında yeterli düzeyde iş birliği olmaması, - Kariyer rehberlik sistemlerinde mezunlara ilişkin izlemelerin yetersiz kalması, - Mezunların izlenmesine ilişkin diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliklerinin yetersiz olması, - Kariyer gelişiminin elde edilecek gelir ve statü ekseninde planlanıyor olması.								
İhtiyaçlar	- Mezunları da kapsama alacak şekilde kurulan etkin bir kariyer rehberlik sisteminin işletilmesi, - Rehberlik öğretmenlerine yönelik hizmet içi eğitimlerin düzenlenmesi, - Sınıf rehber öğretmenlerinin hizmet içi eğitimlerle desteklenmesi.								

DEĞERLENDİRME	
Faaliyet Durumu	Tamamlandı : X Devam Ediyor : İptal:
Sonuçlar	Olumsuz Davranış Oranı: 4
	Ödüllendirilen Öğrenci Sayısı: 261
Öneri	Bir sonraki Eğitim Öğretim Yılı için olumsuz davranış sayısını en aza indirmek hedefimiz olacaktır. Öğrencilerimizi ödüllendirerek topluma faydalı birer birey olmalarını sağlamalıyız.